

Príručka užívateľa

InsideBusiness Payments

v6.1, august 2024

ING 



Úvod

ING InsideBusiness portál

ING InsideBusiness portál je medzinárodná digitálna banková platforma, ktorá ponúka vášmu podnikaniu jednotný prístup k vašim službám a produktom v oblasti firemného bankovníctva, kdekoľvek sa nachádzate. Poskytuje jednoduchý online a mobilný prístup k rastúcej ponuke služieb v oblasti firemného bankovníctva.

Táto príručka poskytuje informácie o možnostiach InsideBusiness Platby, jedného z produktov v InsideBusiness portáli.

Obsah

[Ako začať](#)

[Prehľad](#)

[Menu](#)

[Zobrazenia v tabuľke](#)

[Správa stĺpcov](#)

[Triedenie a filtrovanie](#)

[Správa zobrazení](#)

[Obrazovky s podrobnosťami](#)

[Adresár](#)

[Zobrazíť zmeny](#)

[Platby](#)

[Manuálne platby](#)

[Platiteľ](#)

[Príjemca](#)

[Priorita](#)

[Ďalšie podrobnosti platby](#)

[Otvorené platby](#)

[Odoslané platby](#)

[Importovať platby](#)

[Dôverné platby](#)

[Pravidelné platby](#)

[Šablóny platieb](#)

[Náhradné znaky](#)

[Správa hromadných platieb](#)

[Autorizovanie platieb](#)

[Vytváranie zostáv](#)

[Zostatky](#)

[Zostatky hodnoty](#)

[Skupiny účtov](#)

[Kredit/debet](#)

[Výpis z účtu](#)

[Stiahnuť výpisy](#)

[Viacdňový kredit/debet](#)

[Správa viacerých rolí](#)

[Správa](#)

[Príloha](#)

[Inštrukcie pre konkrétne typy platieb](#)

[Inštruktážne videá](#)

[Import adresára](#)

[Stavy platieb](#)

[Verzie InsideBusiness Payments](#)

Ako začať

InsideBusiness Platby sú súčasťou InsideBusiness portálu.

Keď chcete začať používať InsideBusiness Platby, najprv sa prihláste do InsideBusiness portálu. Môžete na to použiť svoj mToken alebo ING Scanner. Postupujte podľa inštrukcií na obrazovke.

Po prihlásení uvidíte Prehľad InsideBusiness portálu. ¹ Prejdite na možnosť menu **Platby** ² a kliknite na **InsideBusiness Payments**. ³ Zobrazí sa vám Prehľad InsideBusiness Payments.

1

2

3

InsideBusiness Payments sa zobrazuje v rovnakom jazyku ako váš prehliadač. Zmeňte jazyk prehliadača, ak chcete zmeniť jazyk InsideBusiness Payments.

1

Informačný panel

Dôležité upozornenia

- Platby na schválenie: 248
- Splatné platby: 270
- Zamietnuté platby: 31
- Nesprávne platby: 18

Zostatky

Celkový zostatok vybraného zobrazenia: **444 313,32 EUR**

v K EUR

15/05/24 16/05/24 17/05/24 18/05/24 19/05/24 20/05/24 Dnes

VT NL RC Webshop: 12,30 EUR
 VT NL Retail unit automotive: 61 689,21 EUR
 VT NL Tax Account: -12 425,18 EUR
 VT NL USD Account: 125 140,80 EUR

VT TR Account: 33 097,21 EUR
 VT UK Investments GBP: 93 136,87 EUR
 VT NL RC Webshop: 9 462,97 EUR
 VT NL Retail unit automotive: 0,00 EUR

Nespracované platby

v K EUR

Skoršie Dnes 22/05/24 23/05/24 24/05/24 25/05/24 Neskôr

■ Nespracované: 9 462,97 EUR
 ■ Čiastočne schválené: 0,00 EUR
 ■ Úplne schválené: 0,00 EUR

Moje rýchle akcie

- Vytvoriť kreditný prevod
- Import platieb

2

Dôležité upozornenia

Platby na schválenie: 248

Splatné platby: 270

2

Moje rýchle akcie

- Vytvoriť kreditný prevod
- Import platieb

3

Nespracované platby

Platby za posledných 7 dní (dátum stavu)

v K EUR

Skoršie Dnes 22/05/24 23/05/24 24/05/24 25/05/24 Neskôr

■ Nespracované: 9 462,97 EUR
 ■ Čiastočne schválené: 0,00 EUR
 ■ Úplne schválené: 0,00 EUR

Dátum	Nespracované	Čiastočne schválené	Úplne schválené
16/05/24	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
04/06/24	9 462,97 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR

Prehľad

Prehľad InsideBusiness Payments obsahuje miniaplikácie, ktoré vám môžu pomôcť pri každodennej práci.

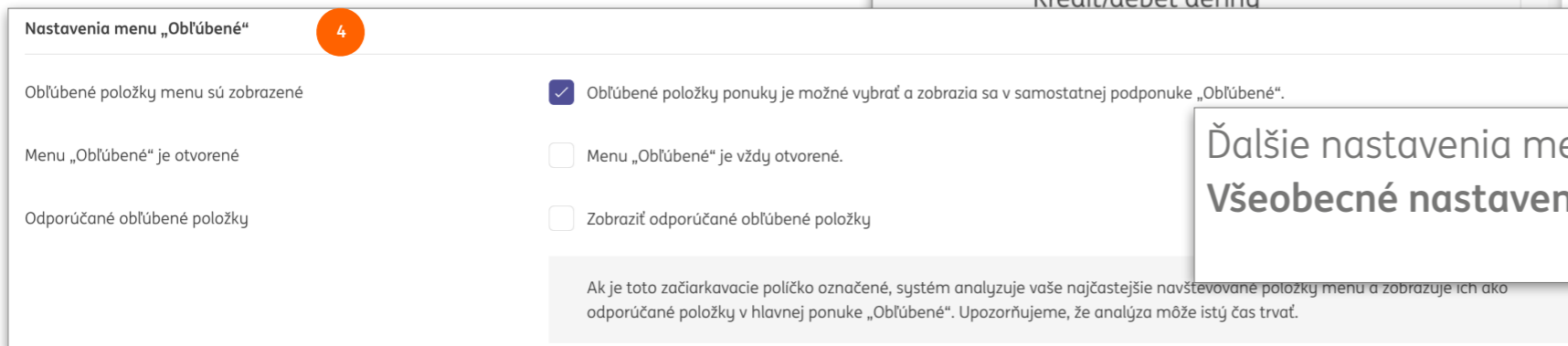
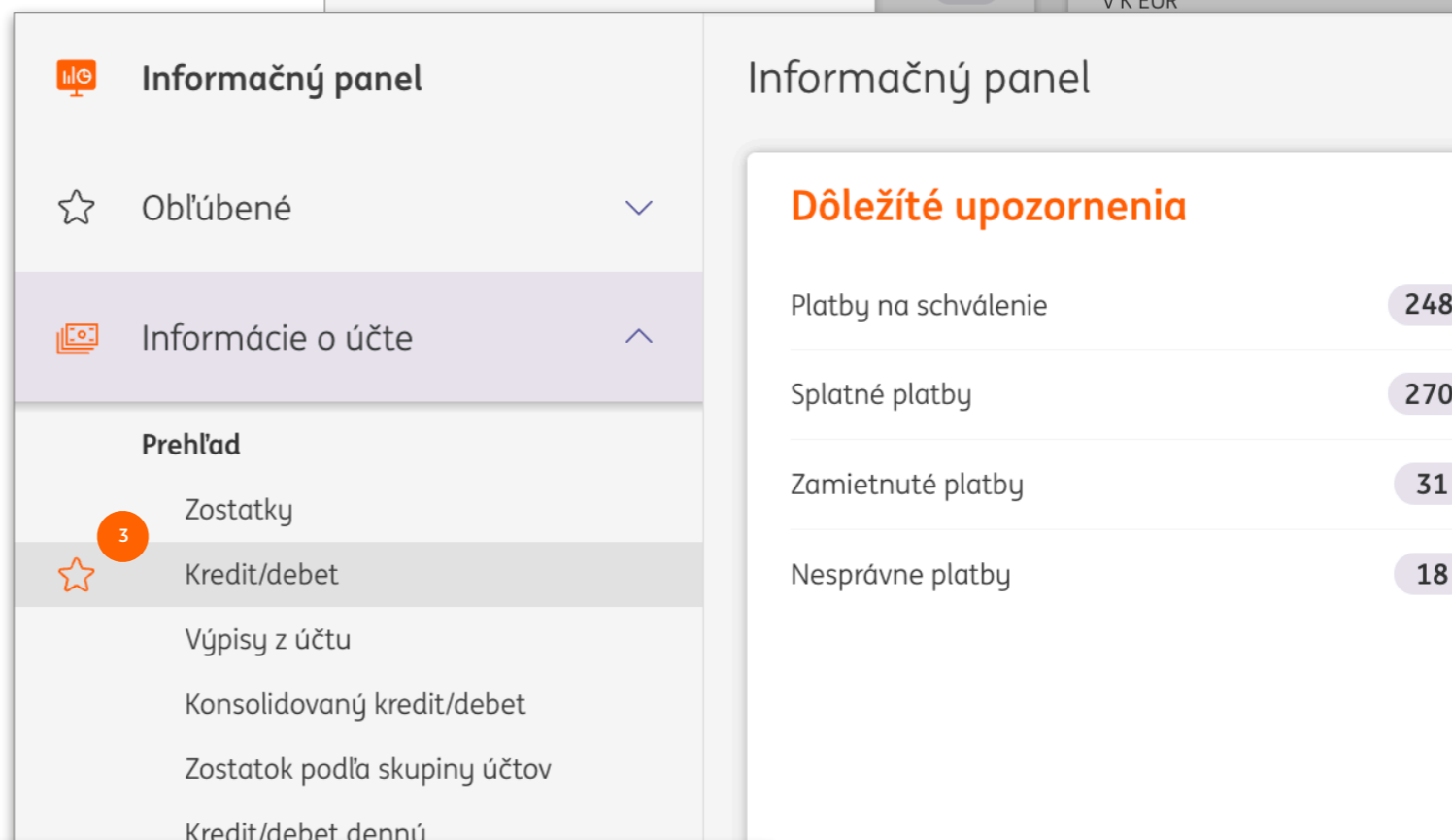
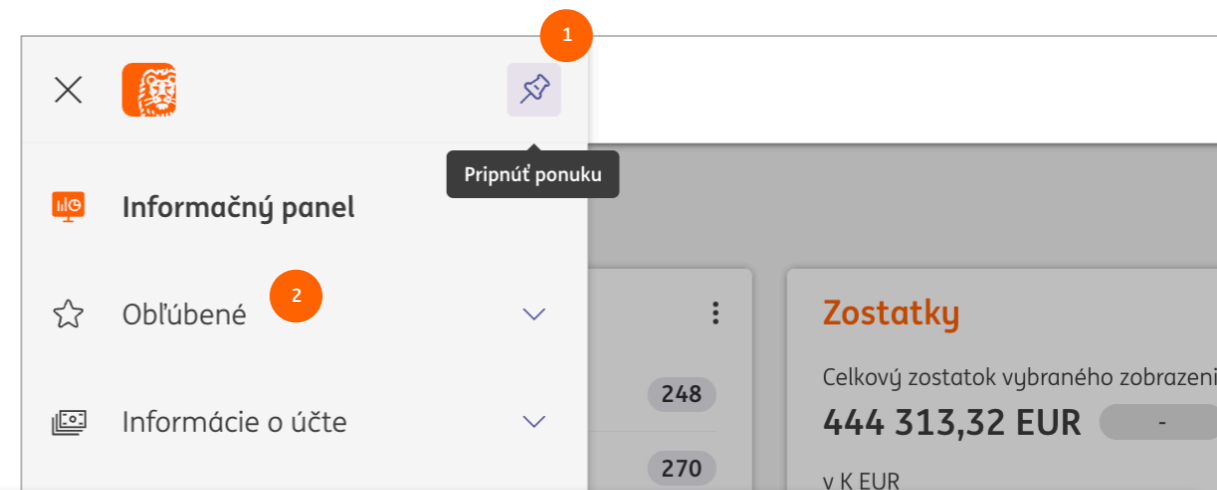
Miniaplikácie **Dôležité upozornenia** a **Súhrn** sú vždy k dispozícii. Dostupnosť ďalších miniaplikácií závisí od vašich oprávnení. Nové miniaplikácie môžete pridať kliknutím na ikonu prehľadu. 1 Miniaplikácie je možné konfigurovať, odstrániť alebo skryť kliknutím na ikonu úprav 2 alebo pomocou možností konfigurácie, ktoré sa objavia, keď presuniete myš na miniaplikáciu. 3

Menu

Menu InsideBusiness Payments sa zobrazí, keď presuniete myš na ľavú stranu obrazovky.

Menu môžete pripnúť, aby zostalo na mieste, kliknutím na ikonu špendlíka. 1

You can add items to the favourite section 2 by clicking the star that appears when hovering over a menu item. 3



Ďalšie nastavenia menu nájdete pod **Nastavenia, Všeobecné nastavenia.** 4



InsideBusiness Payments

Platby / Súbor platieb

Platby za posledných 7 dní (dátum stavu)

Účet IBAN	Odkaz na dávkú	Dátum vykonania ↑	Adresát IBAN adresáta	Kreditný prevod/inkaso	Čiastka Mena
HU4211773016111101800000000/HUF HU42 1177 3016 1111 1018 0000 0000	UHN413600000001	16/05/24	TNT Express Hung	Kreditný prevod	50 915,00 HUF
HU4211773016111101800000000/HUF HU42 1177 3016 1111 1018 0000 0000	UHN413600000001	16/05/24	MINERAL CENTER K	Kreditný prevod	20 193,00 HUF
HU4211773016111101800000000/HUF HU42 1177 3016 1111 1018 0000 0000	UHN413600000001	16/05/24	Vodafone Magyaro	Kreditný prevod	66 978,00 HUF
HU4211773016111101800000000/HUF HU42 1177 3016 1111 1018 0000 0000	UHN413600000001	16/05/24	SkyLine-Computer	Kreditný prevod	113 030,00 HUF
HU4211773016111101800000000/HUF HU42 1177 3016 1111 1018 0000 0000	UHN413600000001	16/05/24	HR-Evolution Kft	Kreditný prevod	18 085,00 HUF

5 z 10 Položky

Položiek na stránku 5

InsideBusiness Payments

Platby / Odoslané platby

Dokončené platby	
Čaká na preskúmanie	
Dokončené platby	
Platby za posledných 7 dní (dátum stavu)	0:01
Úspešne dokončené	7:55
V prenose	23:07
Všetky platby	
Zamietnuté okamžité platby	3:22
Zamietnuté platby	8:59

Spravovať zobrazenia

Ak nie sú na obrazovke viditeľné všetky stĺpce, posuňte sa na spodok tabuľky a nájdite horizontálny posuvník.

Zobrazenia v tabuľke

InsideBusiness Payments obsahuje obrazovky podrobností a zobrazenia v tabuľke. Pri používaní týchto obrazoviek je dobré mať na pamäti niektoré všeobecné zásady.

Zobrazenie v tabuľke obsahuje údaje prezentované v tabuľke. Na výber môžu byť rôzne zobrazenia. 1 Tabuľka obsahuje stĺpce a riadky. Počet zobrazených riadkov na stránke sa môže meniť. 2 Celkový počet riadkov je zobrazený pod tabuľkou. 3 Ak sa všetky údaje nezmestia na jednu obrazovku, zobrazia sa na viacerých obrazovkách. Pomocou tlačidiel výberu na pravej strane pod tabuľkou si môžete vybrať obrazovku, ktorú chcete vidieť. 4

Tlačidlo **Export** 5 vám umožní exportovať údaje zobrazené na obrazovke v CSV formáte. Pomocou tlačidla **Tlačiť** 6 môžete vytvoriť PDF s týmito údajmi.

Správa stĺpcov

Každé zobrazenie v tabuľke dáva možnosť pridať, odstrániť alebo zmeniť poradie stĺpcov podľa toho, čo vám najviac vyhovuje.

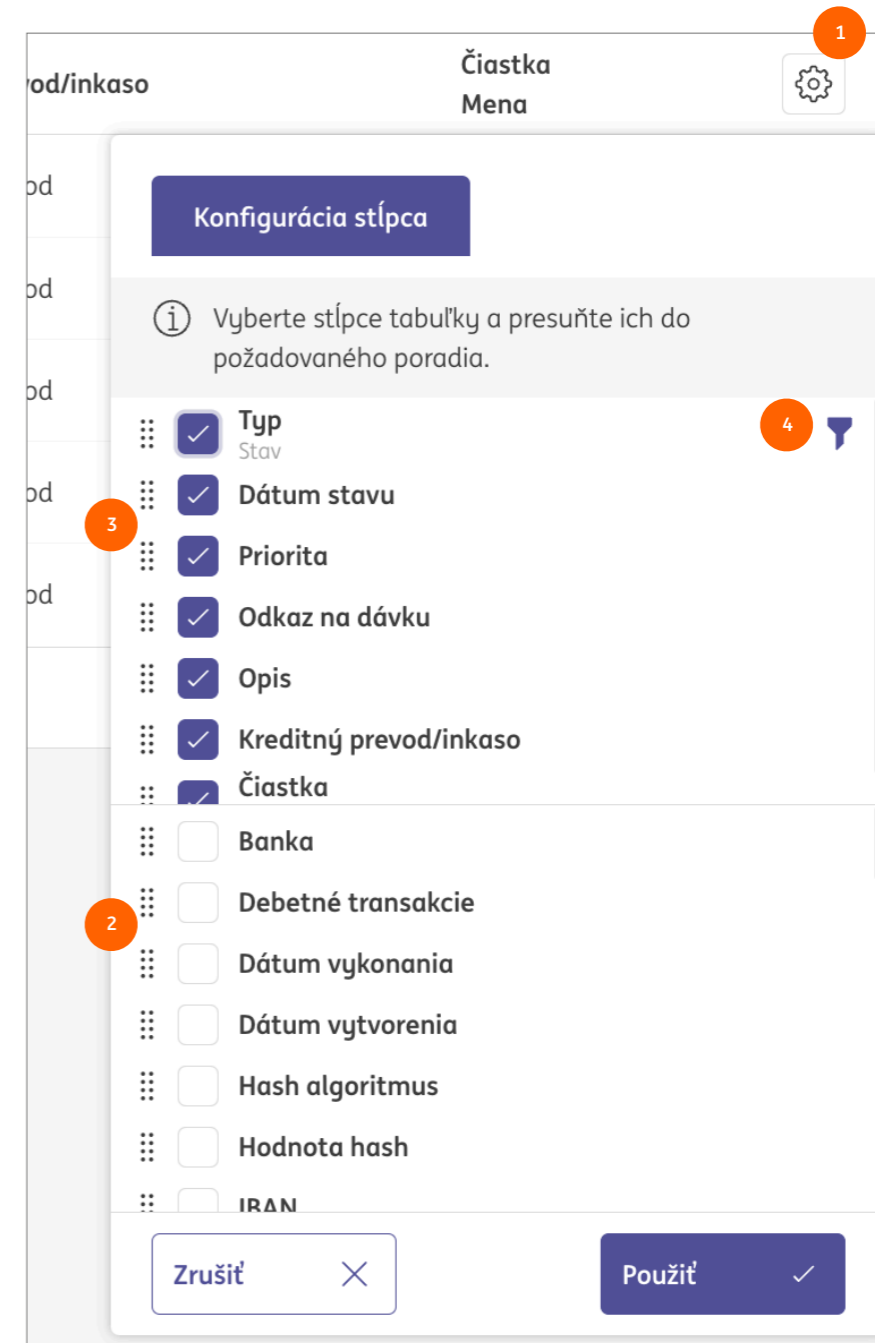
Kliknite na ozubené koliesko, ¹ ktoré je viditeľné vpravo od posledného zobrazeného stĺpca.



Stĺpce môžete pridať zaškrtnutím políčka ² alebo priamo potiahnutím na požadované miesto.

Stĺpce môžete odstrániť zrušením zaškrtnutia políčka ³ pred názvom stĺpca.

Poradie stĺpcov môžete zmeniť potiahnutím na miesto, kde chcete mať stĺpec umiestnený.

Po kliknutí na **Použiť** sa zobrazí novo konfigurovaná obrazovka.





 Dátum stavu ↑ 1	 Priorita 2	Odkaz
02/09/22 6:48:59	Nastaviť filter Okamžité	XDI224
10/01/23 9:53:22	Normálne	GIN301

Triedenie a filtrovanie

Údaje zobrazené v tabuľke môžete zoradiť podľa každého stĺpca kliknutím 1 na názov stĺpca. Opätovným kliknutím zmeníte poradie zoradenia. Šípka ukazuje smer zoradenia.

Odoslané platby Export

Dokončené platby 📄 ↺

<input type="checkbox"/>	Typ Stav	 Dátum stavu ↑ 3	 Priorita	Odkaz na dávku	Opis	Kreditný prevod/inkaso	Čiastka Mena
<input type="checkbox"/>	Platba Potvrdené bankou	Zvoľte rozsah zo zoznamu alebo zadajte rozsah. <input type="radio"/> Nie je vybraná žiadna hodnota Z <input type="text" value="dd/mm/yy"/> do <input type="text" value="dd/mm/yy"/> <input type="button" value="Zrušiť"/> <input type="button" value="Použiť"/>				Kreditný prevod	122
<input type="checkbox"/>	Platba Potvrdené bankou					Kreditný prevod	
<input type="checkbox"/>	Platba Potvrdené bankou					Kreditný prevod	
<input type="checkbox"/>	Platba Potvrdené bankou					Kreditný prevod	
<input type="checkbox"/>	Dávka Potvrdené bankou					Kreditný prevod	10

5 z 5 Položky Položiek na stránku 15

Ak prejdete myšou na názov stĺpca, 2 zobrazí sa symbol filtra. Kliknutím na tento symbol otvoríte okno filtra. Obsah tohto okna 3 závisí od typu údajov, ktoré sú zobrazené v stĺpci. Nastavte filter a kliknite na Použiť.

Ak odstránite stĺpec zo zobrazenia v tabuľke po nastavení filtra, filter zostane aplikovaný. V takom prípade je vedľa názvu stĺpca v prehľade stĺpcov zobrazený symbol filtra. Pozrite 4 sa na predchádzajúcu stranu.

V prípade textového filtra môžete použiť symbol * ako zástupný symbol. 5

Zadajte textový reťazec.

5

Správa zobrazení

Po zmene zobrazenia v tabuľke prostredníctvom správy stĺpcov, triedenia a filtrovania sa zobrazia dva nové symboly. **1** Kliknutím na šípku vrátite všetky zmeny, ktoré ste urobili. Kliknutím na disketu sa dostanete do okna Vytvoriť zobrazenie.

Vytvorením vlastného zobrazenia sa zmeny, ktoré ste aplikovali na zobrazenie v tabuľke, po opustení stránky nestratia.

Typ zobrazenia **2** určuje, kto bude môcť zobrazenie vidieť a vybrať si ho. **Osobný náhľad** je viditeľný len pre vás. **Zobrazenie zákazníka** je viditeľné aj pre všetkých vašich kolegov.

Zaškrtnite **Uložiť ako predvolené**, **3** aby sa zobrazenie v tabuľke vždy otvorilo s týmto zobrazením.

If you want to remove a View or want to set another View as default click on **Manage views** **4** in the Views drop down list.

Odoslané platby

1

Dokončené platby

<input type="checkbox"/> Typ Stav	Dátum stavu	Priorita ↑
<input type="checkbox"/> Dávka Potvrdené bankou	07/05/24 2:00:01	Normálne
<input type="checkbox"/> Platba Potvrdené bankou	23/04/24 6:47:55	Normálne

Vytvoriť zobrazenie

Typ * **2** Osobný náhľad

Zobraziť * Zoradené podľa dátumu

3 Uložiť ako predvolené

Zrušiť X Uložiť

Platby za posledných 7 dní (dátum stavu)

Sortat in functie de data

- Debetné platby
- Kreditné platby
- Platby za posledných 7 dní (dátum stavu)**
- Urgentné platby
- Všetky platby

4 Spravovať zobrazenia

HU42 1177 3016 1111 1018 0000 0000 UHN413600000001

Obrazovky s podrobnosťami

InsideBusiness Payments obsahuje obrazovky podrobností a zobrazenia v tabuľke. Keď používate tieto obrazovky, je dobré mať na pamäti niektoré všeobecné zásady.

Obrazovka s podrobnosťami zobrazuje údaje jednej vybranej položky zo zobrazenia v tabuľke. Takmer na každej obrazovke s podrobnosťami nájdete niektoré všeobecné prvky.

Tlačidlo **Tlačiť** vám umožní vytvoriť PDF s údajmi zobrazenými na obrazovke.

Niektoré informácie sú štandardne neviditeľné, ale môžu byť zobrazené kliknutím na znamienko +.

Tlačidlá na spodnej časti obrazovky sa používajú na navigáciu medzi položkami v základnom zobrazení v tabuľke.

Podrobnosti dávky: UHN413600000001

Tlačiť

Údaje dávky

Odkaz na dávku	UHN413600000001
Prístup k banke	ING HU

Stav

Stav	Neplatný produkt
Dátum vykonania	16/05/24

Súčty

Počet úverových transakcií	5
Počet debetných transakcií	0
Celkový počet transakcií	5
Celková kreditná čiastka	269 201,00
Celková debetná čiastka	0,00
Mena	HUF (Hungarian Forint)
Najvyššia čiastka	HUF (Hungarian Forint) 113 030,00

Pohyb v zozname platieb a dávok:

Zrušiť

Uložiť

Rozdeliť dávku

Ďalšie akcie

Adresár

Na uchovávanie informácií o vašich dlžníkoch a veriteľoch môžete použiť svoj adresár. V InsideBusiness Payments sú označovaní ako adresáti.

Adresár je viditeľný pre všetkých používateľov s oprávnením vytvárať platby. Používatelia s priradeným profilom **Spravovať protistrany** majú povolenie spravovať adresár.

Nového adresáta môžete vytvoriť kliknutím na tlačidlo **Vytvoriť adresáta**.

Adresátov možno tiež importovať ako súbor oddelený čiarkami kliknutím na **Ďalšie akcie** -> **Importovať**. Ak chcete získať príklad importovacieho súboru, najskôr manuálne vytvorte adresáta, vyberte ho a kliknite na **Export** -> **Stiahnuť adresátov**. Príklad importovacieho súboru nájdete v prílohe.

Adresát	Používaný	Používa sa ako	Krajina	Názov v platbe	Mesto
<input type="checkbox"/> Austria Counterparty	Všetky spoločnosti	Príjemca a platca	AUSTRIA	Austria Counterparty	Vienna
<input type="checkbox"/> Austrian Counterparty	Všetky spoločnosti	Príjemca a platca	AUSTRIA	Austrian Counterparty	Viena
<input type="checkbox"/> Austrian TAX	Všetky spoločnosti	Príjemca a platca	AUSTRIA	Austrian TAX	
<input type="checkbox"/> Hungarian C P	Virtual Trading	Príjemca	HUNGARY	Hungarian C P	
<input type="checkbox"/> P.Dussmann Kft	Všetky spoločnosti	Príjemca a platca	HUNGARY	P.Dussmann Kft	Budapest
<input type="checkbox"/> Polish Tax Authority	Všetky spoločnosti	Príjemca a platca	POLAND	Polish Tax Authority	

Nastavenia CSV

Oddelovač polí pre CSV * Bodkočiarka

V časti Nastavenia, Všeobecné nastavenia vyberte oddeľovač polí, ktorý používate na importovanie adresára. Toto nastavenie sa používa aj pre všetky ostatné súbory CSV.

Zobraziť zmeny

Ak je potrebné zistiť, čo sa zmenilo v adresári a kto tieto zmeny vykonal, je možné zobraziť úpravy v adresári.

Úpravy jednotlivých adresátov môžete zobraziť ¹ kliknutím na **Viac akcií** -> **Zobraziť úpravy** na obrazovke s podrobnosťami o adrese.

Ak sa zmenilo meno adresáta alebo bol adresát odstránený, úpravy je lepšie nájsť v celkovom prehľade úprav, ² ktorý je dostupný kliknutím na **Viac akcií** -> **Zobraziť úpravy** na obrazovke adresára.

1

<input type="checkbox"/>	Dátum zmeny ↓	Zmenil	Akcia	Pole	Stará hodnota	Nová hodnota	
<input type="checkbox"/>	09/02/24 9:26:50	Demo User	Zmeniť	Adresát	P.Dussmann KftWITH A WRONG NAME	P.Dussmann Kft	
<input type="checkbox"/>	09/02/24 9:26:50	Demo User	Zmeniť	Názov v platbe	P.Dussmann KftWITH A WRONG NAME	P.Dussmann Kft	
<input type="checkbox"/>	09/02/24 9:25:39	Demo User	Zmeniť	Adresát	P.Dussmann Kft	P.Dussmann KftWITH A WRONG NAME	
<input type="checkbox"/>	09/02/24 9:25:39	Demo User	Zmeniť	Názov v platbe	P.Dussmann Kft	P.Dussmann KftWITH A WRONG NAME	
<input type="checkbox"/>	09/02/24 9:25:06	Demo User	Zmeniť	Adresát	P.Dussmann Kft2	P.Dussmann Kft	

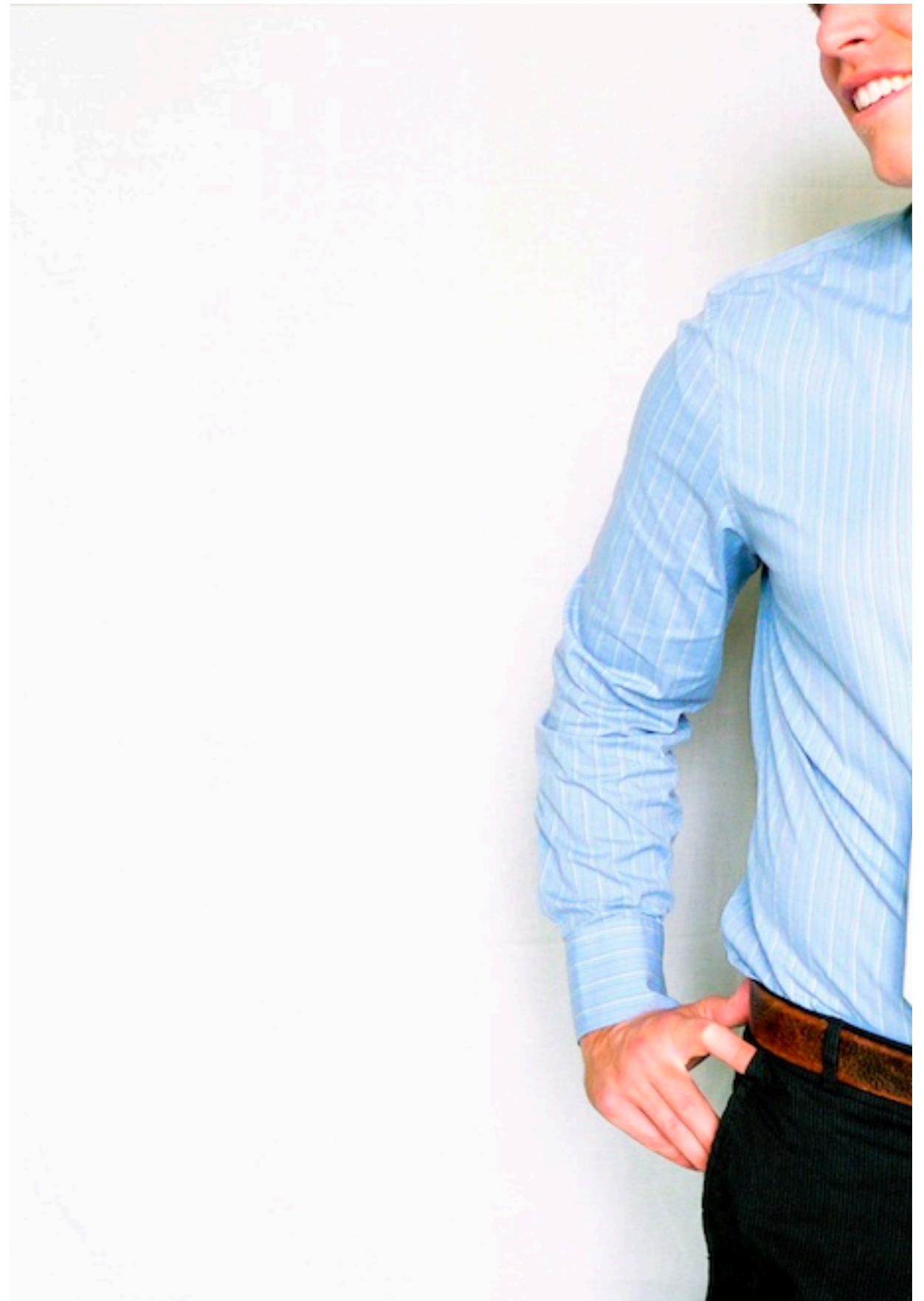
5 z 7 Položky Položiek na stránku 5 < 1 2 >

2

<input type="checkbox"/>	Dátum zmeny ↓	Adresát	Zmenil	Akcia	Pole	Stará hodnota	Nová hodnota	
<input type="checkbox"/>	22/05/24 6:00:01	Hungarian Counterparty	Demo User	Zmeniť	Adresát	Austria Counterparty	Hungarian Counterparty	
<input type="checkbox"/>	23/04/24 12:50:00	Temp ben	Demo User	Vytvoriť	Názov účtu		NL41INGB0751121886	
<input type="checkbox"/>	23/04/24 12:50:00	Temp ben	Demo User	Vytvoriť	Adresát		Temp ben	
<input type="checkbox"/>	15/02/24 20:15:35	Austrian TAX	Demo User	Vytvoriť	Názov účtu		AT571814000002424002	
<input type="checkbox"/>	15/02/24 20:15:35	Austrian TAX	Demo User	Vytvoriť	Adresát		Austrian TAX	

Platby

S InsideBusiness Payments môžete vytvárať a importovať platby a inkasá v rôznych domácich a medzinárodných formátoch.



Manuálne platby

Vytvoríť kreditný prevod

Šablóna

Šablóna (voliteľné) 1 Nie je vybratá žiadna hodnota

Pôvodca platby a príjemca

Odosielaťel * 7 2 Zvoľte 4

Príjemca * 3 Zvoľte

Platobné údaje

Informácie o úhrade 5

Priorita * Okamžité

Dátum vykonania * 6 22/05/24

Mena * / Čiastka * HUF (Hungarian Forint)

Zrušiť × Schváliť Uložiť Ďalšie akcie

6 Platba bude z vášho účtu zaúčtovaná v dátume vykonania. Dátum zaúčtovania závisí od produktu, krajiny, meny a banky príjemcu. Dátum zaúčtovania a dátum vykonania sa môžu líšiť. Vid'. uzávierky platieb.

Keď chcete vytvoriť platby manuálne, prejdite na **Platby** -> **Vytvoriť** a vyberte typ platby, ktorý chcete vytvoriť.

V tomto manuáli budeme používať ako príklad kreditný prevod. Pokyny pre konkrétne typy platieb nájdete tu.

Keď už raz vytvoríte platbu, môžete ju uložiť ako šablónu pre budúce použitie. Ak ste tak urobili, tu môžete šablónu vybrať. 1

Vyberte účet odosielaťela. 2 Zobrazia sa iba účty, ktoré možno použiť pre tento typ platby a pre ktoré máte oprávnenie na použitie.

Vyberte účet príjemcu. 3 Zobrazí sa iba 50 najčastejšie používaných. Pre výber iných kliknite na ikonu lupy. 4 Ak máte priradený profil **Spravovať protistrany**, máte tiež možnosť manuálne zadať údaje o príjemcovi kliknutím na znamienko +. 4

Zadajte informácie o prevode, 5 ktoré budú zobrazené na výpise z účtu, vyberte prioritu, dátum vykonania a menu a zadajte sumu.

Na základe zadaných údajov InsideBusiness Payment určí preferovaný platobný produkt a zobrazí polia špecifické pre produkt.

Povinné polia majú * vedľa názvu poľa. 7

Odosielateľ

Údaje o odosielateľovi sú prebrané zo správy InsideBusiness.

Polia Konečný platca ¹ môžu byť použité na označenie skutočného zdroja platby. Môže to napríklad využiť servisná agentúra, ktorá platí účty za tretie strany. Namiesto skutočného dlžníka sa na výpise z účtu zobrazí konečný dlžník.

Odosielateľ *	Virtual Trading <input type="text"/>
	HU42117730161111101800000000/HUF HU42 1177 3016 1111 1018 0000 0000
Názov v platbe	Virtual Trading
Adresa	Dorpsstraat 14
Poštové smerovacie číslo / Mesto	1111AB DEMODAM
Krajina	Netherlands (NL)
Číslo účtu	1111101800000000
BBAN	117730161111101800000000
IBAN	HU42 1177 3016 1111 1018 0000 0000
BIC	INGBHUHB
Kód banky	13700016
Krajina	Hungary (HU)
Prístup k banke	ING HU
Konečný platca	¹ <input type="text"/>
	<input type="text"/>
ID konečného platcu	<input type="text"/>

Príjemca

Podrobnosti príjemcu sa buď zadajú manuálne, alebo sa preberú z adresára.

Pre niektoré typy platieb, napríklad medzinárodné platby, je nutné uviesť adresu a mesto príjemcu.

Príjemca *	Hungarian C P ▼ 🔍 +
	HU41117050082047406900000000 HU41 1170 5008 2047 4069 0000 0000
Názov v platbe	Hungarian C P
Adresa	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
Poštové smerovacie číslo / Mesto	<input type="text"/> <input type="text"/>
Krajina	Hungary (HU)
Číslo účtu	20474069000000000
BBAN	117050082047406900000000
IBAN	HU41 1170 5008 2047 4069 0000 0000
BIC	TRWIBEBB
Systém zúčtovania	Maďarský kód banky ▼
Kód banky	
Banka	OTP BUDAPESTI R. V. DEAK F. U.
	<input type="text"/>
Adresa banky	7-9., DEAK FERENC U.
	HUNGARY
Krajina	Hungary (HU)

A blurred photograph of a city street scene, showing buildings, a blue bus, and a red car in motion. The image is tilted slightly to the right.

Priorita

V časti **Podrobnosti platby** môžete nastaviť **Prioritu** platby. Dostupné možnosti závisia od krajiny platiteľa a platobného produktu.

Normálna	Platba bez inštrukcií	Dostupné pre väčšinu typov platieb.
Okamžitá	Platba úplne spracovaná a zaúčtovaná do pár sekúnd	Dostupné pre SEPA a maďarské domáce platby pre podporované banky. Okamžité platby sú obmedzené sumou.
Pokladničná platba	Platba je vyrovnaná cez systém zaúčtovania v reálnom čase, ako je Target2, Sorbnet atď.	Dostupné pre SEPA a niektoré domáce platby.
Urgentná	V závislosti od platobného produktu je platba vyrovnaná v ten istý deň alebo využíva systém zaúčtovania v reálnom čase.	Často dostupné pre medzinárodné, domáce a SEPA platby.

Ďalšie podrobnosti platby

Obsah časti **Ďalšie podrobnosti platby** značne závisí od určeného produktu. Predvolene sa zobrazujú len niektoré polia. Kliknutím na tlačidlo **Rozšírený režim** ¹ sa zobrazia všetky polia.

Pole **Referencia** ² sa používa na uloženie EndToEnd-ID. Toto pole sa odosiela s platbou a je uvedené na výpise z účtu.

Pole **ID platby** ³ sa používa na štruktúrované informácie o prevode. Kódovanie zadaných hodnôt musí spĺňať požiadavky normy ISO 11649, holandského betalingskenmerk alebo belgického BBA.

Vyberte **Typ podnikania** ⁴ CBBF, ak je účelom platby budovanie Kapitálu.

Pole **Kategória typu podnikania** ⁵ sa môže použiť na označenie toho, že platba musí byť spracovaná ako vnútropodniková platba (kódové slovo INTC) alebo ako platba mzdy (kódové slovo SALA). Hromadné platby s viacerými platbami mzdy budú spracované tak, že všetky platby budú pripísané v rovnaký deň.

Ďalšie podrobnosti o platbe

Bežný režim **Rozšírený režim** ¹

ID platby	<input type="text" value="WEB414300000109"/>
Referencia ²	<input type="text"/>
ID platby ³	<input type="text"/>
Kategória typu podnikania ⁴	<input type="text" value="Nie je vybratá žiadna hodnota"/>
Poplatok znáša ⁵	<input type="text" value="Zdieľať"/>
Klasifikácia platby	
Krajina vykonávania	<input type="text" value="Hungary (HU)"/>
Typ produktu *	<input type="text" value="Domáci kreditný prevod"/>
Typ zaúčtovania ⁶	<input type="text" value="Samostatné zaúčtovanie vo výpise z účtu"/>

Pole **Typ zaúčtovania** ⁶ indikuje, ako je táto platba zaznamenaná na vašom výpise z účtu.

Samostatné zaúčtovanie na výpise z účtu znamená, že každá platba je zaznamenaná samostatne, aj keď je platba súčasťou hromadnej platby.

Celková suma na výpise z účtu znamená, že na výpise z účtu budú hromadné platby zaznamenané v jednom riadku s celkovou sumou.

Viac ďalších podrobností o platbe

V prípade medzinárodných platieb bude dostupných viac ďalších možností platby.

Ak sa mena transakcie líši od meny účtu, zobrazí sa suma v mene účtu. ¹

Ak treba poskytnúť pokyny pre banku dlžníka alebo veriteľa, môžu byť zadané. ² ⁵

Hodnota **Strana znášajúca náklady** ³ ukazuje, ako majú byť rozdelené náklady na platby. Zobrazujú sa iba povolené hodnoty. Možnosti sú: **Zdieľať**, **Príjemca**, **Odosielateľ**. Ak musí byť platba smerovaná prostredníctvom sprostredkovateľskej banky, tu sa môže pridať BIC tejto banky. ⁴

Ďalšie podrobnosti o platbe

Bežný režim Rozšírený režim

Čiastka v mene účtu, orientačný kurz ¹ 27 829,48 HUF (Hungarian Forint)

ID platby WEB414300000109

Referencia

ID platby

Kategória typu podnikania Nie je vybratá žiadna hodnota

Pokyny pre zástupcu platcu ²

Poplatok znáša ³ Zdieľať

Sprostredkovateľ

BIC ⁴

Avízo pre príjemcu

Pokyny pre zástupcu príjemcu ⁵

Notifikácie prostredníctvom faxu ⁶ Nie

Ak sa má po dokončení platby odoslať faxové oznámenie, môžete to uviesť tu. V prípade holandských účtov ING fax zašle ING. V prípade ostatných účtov bude číslo faxu zaslané v MT103. ⁶

Nespracované platby

Po vytvorení alebo importovaní je platba/hromadná platba viditeľná na obrazovke Nespracované platby.

Okno Nespracované platby ¹ môžete otvoriť prechodom na **Platby** -> **Nespracované platby**. Toto je miesto, kde spravujete svoje platby a hromadné platby, kým nie sú odoslané na spracovanie.

Kým je platba/hromadná platba viditeľná na obrazovke Nespracované platby, máte nad ňou plnú kontrolu. Môžete zobraziť a zmeniť podrobnosti platby, ² schváliť ³ platbu/hromadnú platbu, umiestniť platby do hromadných platieb alebo odstrániť platby (prehľad všetkých akcií nájdete na ďalšej strane).

Vysvetlenie stavov platieb nájdete v prílohe.

The screenshot displays the 'InsideBusiness Payments' application interface. At the top, there's a navigation bar with the title 'Platby / Nespracované platby' and buttons for 'Export', 'Tlačiť', 'Vytvoriť', 'Schváliť', and 'Ďalšie akcie'. Below this is a table of payments. The table has columns: Typ Stav, Dátum vykonania, Priorita, Odkaz na dávku, Účet IBAN, Čiastka Mena, Adresát, IBAN adresáta, Informácie o úhrade, and Dátum vytvorenia. A modal window is open for editing a payment, showing fields for Stav platby, Zažaté, Dátum stavu, Pôvodca platby a príjemca, Odosielateľ, Adresát, Adresa, Poštové smerovacie číslo / Mesto, Krajina, Číslo účtu, IBAN, BIC, Kód banky, Krajina, Mena, Konečný platca, ID konečného platcu, Príjemca, Názov v platbe, Adresa, Poštové smerovacie číslo / Mesto, Krajina, Číslo účtu, IBAN, BIC, Systém zúčtovania, Kód banky, Banka, Adresa banky, Krajina, Platobné údaje, Informácie o úhrade, Priorita, Dátum vykonania, and Mena / Čiastka.

Viac akcií

Tlačidlo **Ďalšie akcie** ¹ obsahuje akcie, ktoré môžete vykonať buď na vybraných Platbách, ² Hromadných platbách ³ alebo na oboch.

Či je akcia povolená, závisí od typu a stavu vybranej položky. Na niektoré akcie je potrebné špecifické oprávnenie. Tieto nájdete v tabuľke nižšie. Povolenie na zobrazenie transakcií je potrebné vždy.

The screenshot shows a software interface with three main buttons at the top: "Vytvoriť" (Create), "Schváliť" (Approve), and "Ďalšie akcie" (More actions). The "Ďalšie akcie" button has a red circle with the number 1 next to it. Below these buttons is a table of transactions. The table has columns for "Čiastka Mena" (Amount Currency) and "Adresár" (Address). A context menu is open over one of the rows, listing actions: "Rozdeliť dávku" (Split bill), "Odstrániť" (Delete), "Zamietnuť" (Reject), "Pridať popis" (Add description), "Zmeniť dátum vykonania" (Change execution date), and "Odvolať podpis" (Revoke signature).

Akcia	Typ	Stavy	Požadované povolenie
Odobrať z dávok	Dávka	Všetky stavy	Povolenie na podpis
Odstrániť	Platba	Zadaná	Spustiť transakcie
Zamietnuť	Dávka	Všetky stavy	Povolenie spustiť a podpísať
Pridať popis	Dávka	Pripravená na schválenie	-
	Dávka	Čiastočne autorizovaná	-
Zmeniť dátum realizácie	Platba	Zadaná	-
	Dávka	Pripravená na autorizáciu	Povolenie na podpis
Zrušiť podpis	Dávka	Čiastočne autorizovaná	Povolenie na podpis
	Dávka	Čiastočne autorizovaná	Povolenie na podpis

The screenshot shows a list of transactions with checkboxes and status indicators. The list has columns for "Typ Stav" (Type Status) and "Dátum vykonania" (Execution date). The first row is checked and has a red circle with the number 2 next to it. The second row is unchecked. The third row is checked and has a red circle with the number 3 next to it. The fourth row is unchecked. The fifth row is unchecked.

Typ Stav	Dátum vykonania
<input checked="" type="checkbox"/> Platba Zadané	04/06/24
<input type="checkbox"/> Dávka Neplatný produkt	16/05/24
<input checked="" type="checkbox"/> Dávka Neplatný produkt	16/05/24
<input type="checkbox"/> Platba Zadané	28/05/24
<input type="checkbox"/> Platba Neúplný	07/05/24

1

InsideBusiness Payments

Platby /

Odoslané platby

Export Tlačíť

Dokončené platby Odstrániť

Typ Stav	Dátum stavu	Priorita	Odkaz na dávku	Opis	Kreditný prevod/inkaso	Čiastka Mena
Dávka Potvrdené bankou	07/05/24 2:00:01	Normálne	XUI411400000001		Kreditný prevod	10 555,00 USD
Platba Potvrdené bankou	23/04/24 6:47:55	Normálne	DUX411400000001		Kreditný prevod	123,00 EUR
Platba Potvrdené bankou				Podrobnosti o kreditnom prevode: DUX411400000001		4,00 EUR
Platba Potvrdené bankou						123,00 BGN
Platba Potvrdené bankou						122 000,00 EUR

2

Stav platby

Stav: Potvrdené bankou

Dátum stavu: 23/04/24 6:47:55

Pôvodca platby a prijemca

Odosielateľ: Virtual Trading, VT NL Employee Payments, NL16 INGB 0000 0657 89

Prijemca: Austria Counterparty, AT771200052946028125

3

Uplatnené schválenia

Užívateľ	Dátum	Spôsob autorizácie	Podpisová trieda
Demo User	23/04/24 6:47:53	Karta ING I-Identity Card	Jedna (S)

1 z 1 Položka

Odoslané platby

Po odoslaní platby alebo hromadnej platby na spracovanie sa presunie obrazovka Otvorené platby na obrazovku Odoslané platby.

Obrazovku Odoslané platby 1 môžete otvoriť prechodom na **Platby -> Odoslané platby**.

Kliknutím na ne môžete zobrazíť podrobnosti platby alebo hromadnej platby. 2 Tu nájdete informácie o tom, kto vytvoril a schválil 3 platbu alebo hromadnú platbu.

Vysvetlenie stavov platieb nájdete v prílohe.

Upozorňujeme, že vymazanie platby na okne Odoslaná platba nezastaví jej spracovanie!

Importovať platby

S InsideBusiness Payments môžete importovať platby v niekoľkých podporovaných formátoch*

Pre importovanie súboru prejdite na **Platby** -> **Importovať súbor**.

Uvedte, ¹ ako má byť súbor importovaný:

Dávka

- Výsledkom je hromadná platba s úhradami
- Ak v platobnom súbore nie je uvedené **Účtovanie hromadných platieb** a ak je to dostupné pre produkt, hromadná platba bude obsahovať platby s typom účtovania nastaveným na **Celkovú sumu na výpise z účtu**.
- V prípade, ak je v importovacom súbore nastavené **Účtovanie hromadných platieb** na false, alebo produkt umožňuje len jednotlivé platby, hromadné platby budú obsahovať platby s typom účtovania nastaveným na **Jednotlivé platby**.

Jednotlivé platby

- Výsledkom je hromadná platba s jednotlivými platbami
- Dá sa vybrať len v prípade, ak v importovacom súbore chýba **Účtovanie hromadných platieb** alebo je nastavené na false.

Hromadná platba (pre veľké súbory – Podrobnosti platby nemožno zobrazit')

- Možnosť importovať balíky s viac ako 9.999 platbami. Podrobnosti platby nie sú viditeľné na obrazovke. Táto možnosť môže byť použitá len pre hromadné SEPA platby s účtovaním balíka nastaveným na true. **Uvedomte si, že IBP nekontroluje súbor. Ak obsahuje chyby, prejaví sa to až pri spracovaní v deň vykonania.**

* see [appendix](#)

Platby / Importovať súbor

Možnosti importu

Importovať súbor ako * ¹ Dávka

Kategória * Standard

Opis

Kontrola hash algoritmu ² Nie je vybratá žiadna hodnota

Súbor, ktorý sa má importovať

Súbor * Vyberte súbor Prezerať

Zrušiť Import a ďalší Import

Ak bol pri vytváraní platobného súboru vytvorený hash, vyberte tu použitý algoritmus hash. Po importe sa zobrazí hash vypočítaný programom InsideBusiness Payments a môžete ho porovnať. Ak sa súbor po exporte nezmenil, hashe by mali byť rovnaké. ²

1

InsideBusiness Payments

Adresát: Belgium Counterparty / Kmeňové údaje

Kmeňové údaje Účty Šablóny platieb

Všeobecné nastavenia

Adresát * Belgium Counterparty

Používaný * Všetky spoločnosti

Používa sa ako * Prijemca a platca

Meno, adresa a identifikačné údaje pre platby

Názov v platbe * Belgium Counterparty

Adresa P.O. Box 4

Poštové smerovacie číslo *

2

```

<Cdtr>
  <Nm>Belgium Counterparty</Nm>
  <PstlAdr>
    <Ctry>BE</Ctry>
  </PstlAdr>
</Cdtr>
<CdtrAcct>
  <Id>
    <IBAN>BE28310187300420</IBAN>
  </Id>
</CdtrAcct>

```

3

Prijemca * Belgium Counterparty

BE28310187300420
BE28 3101 8730 0420

Názov v platbe Belgium Counterparty

Adresa * P.O. Box 4

Poštové smerovacie číslo / Mesto * 12345 Brussels

Krajina Belgium (BE)

Obohatenie importu

Adresár hrá dôležitú úlohu pri importovaní platieb. InsideBusiness Payments analyzuje importované platby a snaží sa spojiť adresátov s adresátmi registrovanými v adresári. V prípade zhody sa použijú údaje z adresára namiesto údajov z importovacieho súboru.

Toto môže byť užitočné v prípade, ak v súbore nie sú poskytnuté všetky povinné údaje adresáta, ale sú dostupné v adresári. Platby budú importované úspešne aj v prípade, ak boli tieto údaje neúplné.

Prickled

V adresári 1 sú zahrnuté úplné údaje o adrese adresáta. V importovacom 2 súbore sú poskytnuté len meno a krajina veriteľa, pričom pre medzinárodnú platbu sú povinné úplné údaje o adrese. Napriek tomu je platba importovaná úspešne, 3 pretože údaje o adrese sú automaticky získané z adresára.

! Bohužiaľ, obohacovanie má aj svoju odvrátenú stranu. V prípade zhody, InsideBusiness Payments vždy použije údaje z adresára, aj keď sú menej úplné ako údaje z importného súboru. Preto vždy dbajte na to, aby bol váš adresár úplne vyplnený a aktuálny.

Importované súbory

Keď naimportujete súbor, automaticky sa spracuje na pozadí. Počas tohto procesu sa kontroluje obsah súboru. Na obrazovke Importované súbory môžete sledovať priebeh.

Prejdite na **Platby** -> **Importované súbory**.

V stĺpci stavu **1** sa zobrazuje priebeh:

Čaká na vykonanie

- Súbor ešte nie je spracovaný.

V procese

- Súbor sa spracováva.

Úspešné

- Súbor bol úspešne importovaný.

Čiastočne úspešné

- Súbor bol čiastočne importovaný.

Chyba

- Import nebol úspešný.

Keď chcete zobraziť podrobnosti importovaného súboru alebo podrobnosti o chybách kliknite na importovaný súbor v tabuľke. **2**

Platby alebo hromadné platby, ktoré boli úspešne importované, sa automaticky objavia na obrazovke Otvorené platby na ďalšie spracovanie. Ale ak chcete a máte na to oprávnenie, môžete tiež autorizovať všetky importované platby priamo z obrazovky Importované súbory. Vyberte úspešne importovaný súbor a kliknite na **Schváliť**. **3**

InsideBusiness Payments

Platby / Importované súbory

Všetky importované súbory

Import Odstrániť Schváliť

Stav	Dátum importu	Importoval	Odkaz na dávku	Súbor	Veľkosť súboru
Chyba	15/05/24 15:40:51	Demo User		JOHNSON1.H6R1.UNG	2,08 KB
Chyba	15/05/24 15:38:54	Demo User		JOHNSON1.H6R1.UNG	2,08 KB
Úspešné	15/05/24 15:37:59	Demo User	UHN413600000002	JOHNSON1.H6R1.UNG	2,08 KB
Úspešné	15/05/24 15:37:59	Demo User		JOHNSON1.H6R1.UNG	2,08 KB
Úspešné	09/05/24 15:37:59	Demo User		JOHNSON1.H6R1.UNG	2,08 KB

5 z 39 Položky

Výsledok

0 dávok bolo úspešne importovaných, 1 dávok obsahuje chybu.

Dávka 1: Server zamietol nahranie súboru, dôvod:
Dávku nemožno importovať, pretože obsahuje jednotlivé aj viacnásobné platby.



Dôverné platby

Na obrazovke Importovať platby môžete vybrať kategóriu Platby. V súčasnosti obsahuje dve možnosti:

Štandardná: Súbor je importovaný bez kategórie

Dôverná: Súbor je importovaný ako dôverný.

Platby importované ako dôverné budú viditeľné len pre používateľov, ktorí majú pridelený profil **Zobraziť dôverné**.

Táto možnosť sa často používa pri importe hromadných platieb so mzdovými platbami.

InsideBusiness Payments

Platby / Pravidelné platby

Všetky pravidelné platby

Vytvorí kreditný prevod 1 Vytvorí inkaso Vytvorí prevod úspor

Ďalšie akcie

Názov pravidelnej platby	Ďalší dátum vytvorenia	Frekvencia	Adresát	Informácie o úhrade	Typ produktu	Čiastka Mena
Charges	28/05/24	Týždenné	American Counterparty	Charges booking <YY/MM/DD>	Medzinárodný kreditný prevod	10 555,00 USD

Vytvorí pravidelný kreditný prevod

Atribúty pravidelnej platby

Názov pravidelnej platby * 2

Frekvencia * 3 Mesačne

Ďalší dátum vykonania * 4 05/06/24

Počet vykonaní 5 Ponechajte pole prázdne, ak má byť hodnota neobmedzená

Dátum ukončenia 6 dd/mm/yy

Počet dní vytvorenia vopred 7 14

Ďalší dátum vytvorenia 22/05/24

Nechcete sa starať o pravidelné podpisovanie vytvorených platieb?

Vytvorte pravidelnú platbu na jeden rok a nastavte **Počet dní vytvorenia vopred** na 370. Po uložení sa okamžite vytvoria všetky platby na nasledujúci rok. Vyberte vytvorené platby a autorizujte ich. Nastavte si pripomienku, aby ste tento proces zopakovali aj o rok. 7

Pravidelné platby

InsideBusiness Payments vám pomáha jednoducho platiť opakujúce sa faktúry vytvorením Pravidelnej platby. Táto pravidelná platba vytvorí novú platbu s frekvenciou, ktorú ste zvolili. Platba sa zobrazí na obrazovke Otvorené platby a musí sa spracovať rovnako ako manuálne vytvorená alebo importovaná platba. Túto možnosť nájdete, keď prejdete na **Platby -> Pravidelné platby**.

Ako prvý krok vyberte typ Pravidelnej platby, 1 ktorú chcete vytvoriť (bankový prevod, inkaso, úspory).

Pomenujte pravidelnú platbu. 2

Zadajte frekvenciu 3 fpre vytvorenie platby a dátum vykonania 4 prvej platby.

Zadajte počet platieb, ktoré majú byť vytvorené, 5 alebo a koncový dátum. 6

Zadajte počet dní, 7 kedy musí byť platba vytvorená pred dátumom vykonania. Vyberte taký počet, ktorý vám poskytne dostatok času na autorizáciu platby.

Vyplňte všetky údaje o platbe a uložte Pravidelnú platbu.

Šablóny platieb

Šablóny platieb vám môžu pomôcť jednoducho vytvárať platby, ktoré musíte vykonávať pravidelne.

Na vytvorenie šablóny platby najprv vytvorte platbu, kliknite na **Ďalšie akcie** -> **Uložiť ako šablónu**. ¹ Budete musieť zadať názov šablóny. Potom kliknite na **Uložiť** a šablóna sa vytvorí.

Keď chcete použiť šablónu, vyberte ju priamo na obrazovke vytvorenia platby. Je to prvé políčko, ktoré uvidíte.

Keď chcete spravovať šablóny, prejdite na **Platby** -> **Šablóny platieb**.

Na tejto obrazovke vidíte všetky šablóny. Vyberte jednu a kliknite na **Vytvoriť platbu pomocou šablóny**, ² aby ste vytvorili platbu, alebo kliknite na **Odstrániť**, ³ a odstráňte šablónu zo zoznamu.

InsideBusiness Payments

Platby / Šablóny platieb

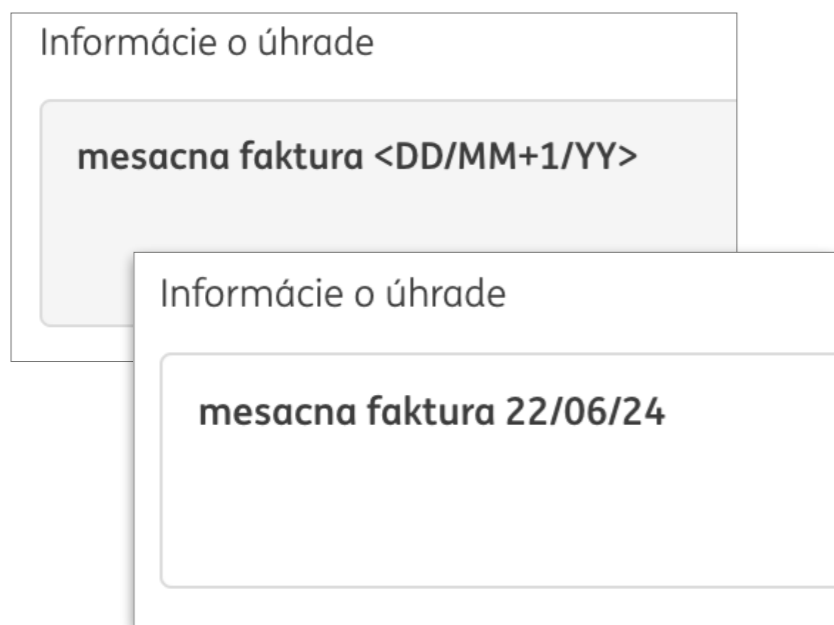
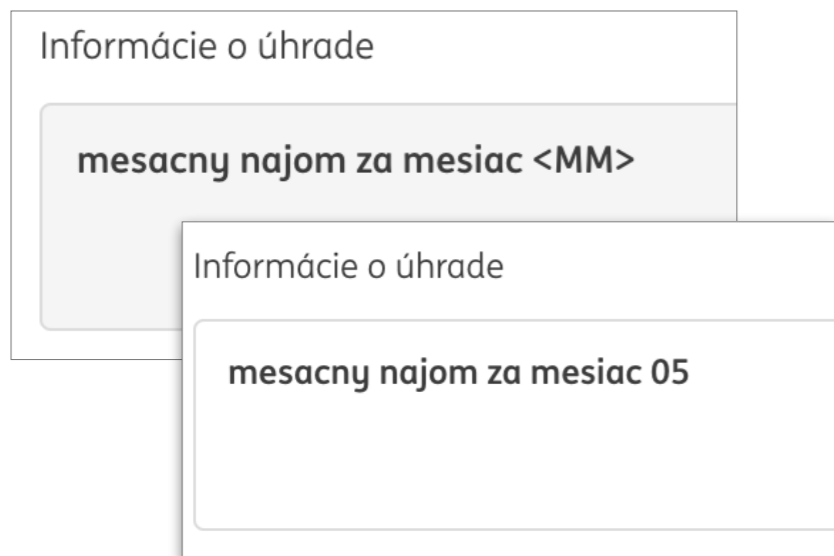
Export Tlačíť

Všetky platobné šablóny Vytvorte platbu pomocou šablóny Odstrániť

<input type="checkbox"/>	Šablóna platby ↑	Pôvodca platby	Adresát	Informácie o úhrade	Typ produktu	Čiastka Mena	
<input type="checkbox"/>	A.G. Hoekstra	Virtual Trading	AT BENEFICIARY		Medzinárodný kreditný prevod	123,00 USD	
<input type="checkbox"/>	Micorfroden CLT	Virtual Trading	Danmark Counterparty		SEPA kreditný prevod	1 254,67 EUR	
<input type="checkbox"/>	Test template	Virtual Trading	Danmark Counterparty		SEPA kreditný prevod	1 254,67 EUR	

3 z 3 Položky Položiek na stránku 15

If you want to edit a template, click on one of the fields of the template and the template detail screen will be shown. Click **More actions** -> **Modify payment template details** and change the template. Leave the screen by clicking **Save**.



Náhradné znaky

Pravidelné platby a Šablóny platieb sú skvelými nástrojmi na optimalizáciu vašej každodennej práce. Ale čo s údajmi o prevode? Budú v každej vytvorenej platbe rovnaké?

Nie nevyhnutne. Použitím náhradných znakov v údajoch o prevode namiesto skutočného dátumu bude skutočný obsah údajov o prevode závisieť od dátumu vytvorenia platby.

Ako to funguje?

Na mieste v údajoch o prevode, kde chcete zobrazíť skutočný dátum, zadajte kód pomocou nasledujúcich znakov:

- D pre deň
- M pre mesiac
- Y pre rok
- / oddelovač
- 1 - 99 číslo
- + operátor na pridávanie / odčítavanie dní / mesiacov / rokov
- < > začiatok a koniec kódu

Takže ak chcete, aby informácie o prevode ukazovali skutočný dátum vytvorenia + 14 dní, použijete:

<DD+14/MM/YY>

Správa hromadných platieb

Spojením platieb do hromadných sa počet položiek na správu znižuje, čo vám zjednodušuje prácu.

Platby je možné importovať hromadne. Hromadné platby je však možné zostaviť aj neskôr. Ak to chcete urobiť, vyberte **1** nespracované platby, ktoré chcete zlúčiť do hromadnej platby a kliknite na **Vytvoriť** -> **Dávka**. **2** InsideBusiness Payments používa súbor pravidiel na definovanie, ktoré platby je možné zlúčiť do hromadných platieb, takže výsledkom tejto akcie môže byť vytvorenie viacerých hromadných platieb.

Ak chcete zmeniť obsah hromadnej platby, jednoducho otvorte podrobnosti Hromadnej platby, kliknite na Hromadná platba na obrazovke Otvorené platby. V sekcii Zahrnuté platby je zobrazený obsah hromadnej platby. Vyberte platbu(y), ktorú chcete odstrániť, a kliknite na **Odstrániť**, aby ste úplne odstránili platbu alebo kliknite na **Návrat do nespracovaných platieb**, **4** ak chcete vykonať tento účel. Ak chcete vrátiť všetky platby do nespracovaných platieb, kliknite na **Odstrániť** z hromadných platieb.

Pre zmenu termínov vykonania platieb v hromadnej platbe kliknite na **Viac akcií** -> **Zmeniť termín vykonania** na obrazovke podrobností hromadnej platby alebo na obrazovke Otvorené platby po zvolení hromadnej platby.

with created by

Typ Stav	Dátum vykonania	Priorita	Vytvoril	Odkaz na dávku	Účet IBAN	Adresát	IBAN adresáta
<input checked="" type="checkbox"/>	Platba Zadané	21/06/24	Normálne	Demo User	VT NL En Payment NL16 INC 0657 89	Belgium Counterparty	BE28 3101 8730 0420
<input checked="" type="checkbox"/>	Platba Zadané	21/06/24	Normálne	Demo User	VT NL En Payment NL16 INC 0657 89	Belgium Counterparty	BE28 3101 8730 0420
<input checked="" type="checkbox"/>	Platba Zadané	21/06/24	Normálne	Demo User	VT NL En Payment NL16 INC 0657 89	Belgium Counterparty	BE28 3101 8730 0420

Súčet vybraných záznamov podľa meny

	Kreditná čiastka:	Debetná čiastka:	Súčet
BGN	0,00 BGN	123,00 BGN	123,00 BGN
EUR	3 702,00 EUR	0,00 EUR	3 702,00 EUR
HUF	0,00 HUF	12,00 HUF	12,00 HUF

5 z 26 Položky vybraný

Všetky platby

Stav	Typ produktu	Dátum vykonania	Účet	Čiastka Mena	Adresát	IBAN adresáta	Informácie o úhrade	Dátum vytvorenia
<input checked="" type="checkbox"/>	Zostavené	SEPA kreditný prevod	21/06/24	VT NL Employee Payments	1 234,00 EUR	Belgium Counterparty 8730 0420	mesacny najom za mesiac 05	22/05/24 9:15:36
<input checked="" type="checkbox"/>	Zostavené	SEPA kreditný prevod	21/06/24	VT NL Employee Payments	1 234,00 EUR	Belgium Counterparty 8730 0420	mesacny najom za mesiac 05	22/05/24 9:15:36
<input checked="" type="checkbox"/>	Zostavené	SEPA kreditný prevod	21/06/24	VT NL Employee Payments	1 234,00 EUR	Belgium Counterparty 8730 0420	mesacny najom za mesiac 05	22/05/24 9:15:36

3 z 3 Položky

InsideBusiness Payments

Platby / Nespracované platby

Export Tlačíť

with created by Vytvoriť Schváliť Ďalšie akcie

Typ Stav	Dátum vykonania	Priorita	Vytvoril	Odkaz na dávku	Účet IBAN	Čiastka Mena	Adresát	IBAN adresáta	Informácia o úhrade
<input checked="" type="checkbox"/> Platba Zadané	22/05/24	Normálne	Demo User		SK311200000198742637541/EUR SK31 1200 0000 1987 4263 7541	123,00 EUR	Austrian Counterparty	AT77 1200 0529 4602 8125	
<input type="checkbox"/> Platba Zadané	04/06/24	Normálne	Demo User		VT BE Investments BE41 3101 6105 1210	10 555,00 USD	American Counterparty		Charges booking 24/05/24
<input type="checkbox"/> Platba Zadané	05/06/24	Normálne	Demo User		VT NL Employee Payments NL16 INGB 0000 0657 89	1 234,00 EUR	Belgium Counterparty	BE28 3101 8730 0420	mesacni za mesic
<input type="checkbox"/> Platba Zadané	05/06/24	Normálne	Demo User		VT NL Employee Payments NL16 INGB 0000 0657 89	1,00 EUR	Belgium Counterparty	BE28 3101 8730 0420	mesacni faktura 22/06/24
<input type="checkbox"/> Platba					VT NL Employee Payments	1 234,00 EUR	Belgium Counterparty	BE28 3101 8730 0420	mesacni za mesic

Podrobnosti o kreditnom prevode → Schválenie (1/1)

Stav platby

Stav

Dátum stavu 22/05/24 12:07:58

Pôvodca platby a príjemca

Odosielateľ

Virtual Trading

SK311200000198742637541/EUR

SK31 1200 0000 1987 4263 7541

Príjemca

Austrian Counterparty

AT771200052946028125

AT77 1200 0529 4602 8125

Pohyb v zozname platieb a dávok:

Zrušiť Schváliť

Autorizácia platieb

Platby musia byť pred vykonaním najskôr autorizované. V závislosti od oprávnení autorizujúcej osoby je potrebný jeden alebo dva podpisy.

Vyberte platby a/alebo hromadné platby, ktoré chcete autorizovať, **1** a kliknite na **Schváliť**. **2**

Zobrazí sa prehľad vybraných platieb a hromadných platieb. Kliknite na **Schváliť** **3** a postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Vytváranie správ

InsideBusiness Payments vás informuje o vašich účtoch vedených v ING alebo v tretích bankách v takmer reálnom čase.



1. InsideBusiness Payments

Informácie o účte / Zostatky

Účty

Všetky účty

Export Tlač

2. Účet IBAN

3. Dátum zaúčtovania posledného výpisu

4. Účtovný zostatok posledného výpisu

5. Dnešný zostatok

6. Zostatok k dátumu valuty dnes

7. Mena

Účet IBAN	Dátum zaúčtovania posledného výpisu	Účtovný zostatok posledného výpisu	Dnešný zostatok	Zostatok k dátumu valuty dnes	Mena
VT NL RC Webshop NL72 INGB 0637 0255 63	18/03/22	12,30	12,30	12,30	EUR
VT NL Retail unit automotive NL92 INGB 0636 7566 10	18/03/22	61 689,21	61 689,21	61 689,21	EUR
VT NL Tax Account NL62 INGB 0996 1024 77	17/03/22	-12 425,18	-12 425,18	-12 425,18	EUR
VT NL USD Account NL74 INGB 0020 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000				139 582,05	USD
VT PL Retail unit PL79 1050 0086 0003 0003 0003 0003 0003 0003 0003 0003					EUR
VT PT Retail unit PT50 0500 0000 3000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000				143 662,11	EUR

8 z 8 Položky

8. Možete nastaviť tieto ďalšie nastavenia:

- Zahrnúť iba účty so zostatkami

Zrušiť Použiť

Kliknutím na ozubené koliesko sa zobrazí nielen konfigurácia stĺpcov, ale aj ďalšia možnosť filtra. Možno ju použiť na vylúčenie účtov bez zostatku.

Zostatky

Obrazovku zostatkov nájdete, keď prejdete do časti **Vytváranie Správ** -> **Správy**.

Obrazovka obsahuje zostatky všetkých účtov, pre ktoré máte oprávnenie zobrazovať zostatky.

Účtovné zostatky z posledného výpisu je zostatok na poslednom výpise na konci dňa, ktorý bol prijatý pre daný účet. Dátum tohto výpisu je uvedený v položke **Dátum zaúčtovania posledného výpisu**.

Dnešný zostatok zobrazuje celkový zostatok vrátane denných transakcií prijatých od posledného výpisu na konci dňa. Aktualizujú sa približne každých 20 minút.

Zostatok k dátumu valuty dnes zobrazuje zostatok hodnoty vrátane denných transakcií prijatých od posledného výpisu na konci dňa. Zostatok hodnoty sa líši od zostatku účtovania v prípade, že dátum hodnoty transakcie sa líši od dátumu účtovania.

Hodnota zostatku

Zostatky hodnoty tretích bánk sú k dispozícii iba v prípade, ak sú k dispozícii v správach na konci dňa a v denných správach prijatých prostredníctvom InsideBusiness Payments. Pre účty ING banky sú zostatky hodnoty vždy k dispozícii.

Ak kliknete na jeden z účtov na obrazovke zostatkov (pozri predchádzajúcu stranu), zobrazí sa história zostatkov na účte. **1** Tu uvidíte hodnoty zostatkov účtu pre predchádzajúce a nadchádzajúce dátumy (ak sú k dispozícii).

Kliknutím na zostatok v určitom dátume sa zobrazia všetky transakcie na tomto účte s vybraným dátumom. **2**

The screenshot displays the 'InsideBusiness Payments' interface. The main window shows 'Podrobnosti o zostatku: VT NL Retail unit automotive'. It includes a sidebar with navigation icons and a top bar with 'Export' and 'Tlačíť' buttons. The account details section shows the account name 'VT NL Retail unit automotive', account number '0636756610', IBAN 'NL92 INGB 0636 7566 10', and currency 'EUR'. The current balance is '61 689,21' as of '18/03/22'. Below this, a table shows the balance history for '18/03/22' (61 689,21) and '17/03/22' (61 499,13). A second window, labeled '2', shows the transaction history for the date '17/03/22'. It lists three transactions with their dates, amounts, and descriptions.

Podrobnosti o účte	
Účet	VT NL Retail unit automotive
Číslo účtu	0636756610
IBAN	NL92 INGB 0636 7566 10
Mena	EUR
Opis	NL92 INGB 0636 7566 10
Dnešný zostatok	61 689,21
Dátum zaúčtovania posledného výpisu	18/03/22
Účtovný zostatok posledného výpisu	61 689,21

Bankové údaje	
BIC	INGBNL2A
Pristup k banke	ING.

Zostatky na účte	
Všetky zostatky	
Dátum valuty ↓	Zostatok k dátumu valuty vrátane pohybov počas dňa
18/03/22	61 689,21
17/03/22	61 499,13

Podrobnosti o zostatku	
Predchádzajúci zostatok k dátumu valuty	0,00
Dátum predchádzajúceho zostatku k dátumu valuty	
Zostatok k dátumu valuty	61 499,13
Dátum zostatku k dátumu valuty	17/03/22

Súčty	
Celková kreditná čiastka	47 398,47
Celková debetná čiastka	0,00
Existujú ďalšie transakcie s celkovou čiastkou kredit 14 100,66 , ktoré nie sú v databáze.	

Transakcie					
Všetky transakcie					
	Dátum účtovania ↓	Dátum valuty	Čiastka	Názov adresáta	Informácie o úhrade
<input type="checkbox"/>	17/03/22	17/03/22	1 471,99	MijnZorg NV	Uw ref: 70009234, Natura declaratie 18522983.
<input type="checkbox"/>	17/03/22	17/03/22	45 628,90	Secure Zorgverzekeraar NV	Uw ref: 70009220, Natura declaratie 18522797.
<input type="checkbox"/>	17/03/22	17/03/22	297,58	ING DD C	AFREK. BETAALAUTOMAAT VTAB REFNR. OLR601 DAT. 20220316/7046 AANT. 17 MREFNR. Virtual trading

3 z 3 Položky Položiek na stránku 15

Skupiny účtov

Ak chcete zobraziť celkový zostatok skupiny účtov, InsideBusiness Payments ponúka možnosť vytvoriť skupiny účtov.


The screenshot shows the 'Zostatok podľa skupiny účtov' (Balance by account group) page in the InsideBusiness Payments system. A red circle with the number '1' highlights a dropdown menu in the 'Zostatky' section, which is currently set to 'Všetky skupiny účtov'. Below this, there are two tables. The first table lists three account groups: 'Grup 1', 'Účty, ktoré nie sú priradené k žiadnej skupine', and 'Všetky účty'. The second table, titled 'Zostatky (celkové súčty)', shows the total balance for all accounts, which is 444 313,32 EUR. The interface includes navigation icons, an 'Export' button, and a 'Tlačíť' (Print) button.

Skupina účtov / Názov účtu	Mena	Účtovný zostatok posledného výpisu	Dnešný zostatok	Zostatok k dátumu valuty dnes	Zostatok k dátumu valuty zajtra	Posledný zostatok k dátumu valuty
Grup 1	EUR	174 417,13	174 417,13	174 417,13	174 417,13	174 417,13
Účty, ktoré nie sú priradené k žiadnej skupine	EUR	269 896,19	269 896,19	269 896,19	269 896,19	269 896,19
Všetky účty	EUR	444 313,32	444 313,32	444 313,32	444 313,32	444 313,32

Skupina účtov / Názov účtu	Mena	Účtovný zostatok posledného výpisu	Dnešný zostatok	Zostatok k dátumu valuty dnes	Zostatok k dátumu valuty zajtra	Posledný zostatok k dátumu valuty
Celkový zostatok na účtoch	EUR	444 313,32	444 313,32	444 313,32	444 313,32	444 313,32

In the view drop down list , click **Manage views** and set the view **All account groups** as default.

Pre vytvorenie skupiny účtov prejdite na **Nastavenia** -> **Skupiny účtov** a kliknite na **Vytvoriť**. Pomenujte skupinu a priradte do nej účty. Je to také jednoduché.

Pre zobrazenie zostatkov skupiny účtov, ktorú ste vytvorili, prejdite na **Vytváranie správ** -> **Zostatky skupiny účtov**. Predvolene sa zobrazujú len preddefinované skupiny účtov. Zmeňte zobrazenie  na **Všetky skupiny účtov**, aby ste videli všetky.

Kredit / debet

Obrazovka Kredit/debet poskytuje celkový prehľad všetkých hlásených transakcií.

Ak chcete prejsť na obrazovku Kredit/debet, prejdite na Vytváranie správ -> Kredit/debet. Táto obrazovka zobrazuje všetky dostupné, zaúčtované transakcie pre všetky účty, ktoré máte k dispozícii. **1** Kliknite na konkrétnu transakciu, aby ste zobrazili všetky podrobnosti. **2**

Ikona ozubeného kolesa **3** obsahuje niektoré zaujímavé možnosti filtrovania. Môžete nastaviť dolnú hranicu, **4** aby ste skryli všetky transakcie so sumou nižšou ako je táto hranica.

Alebo môžete o zobraziť **5** iba tie transakcie, pre ktoré sa dátum hodnoty líšia od dátumu účtovania. Toto je mimoriadne užitočné pri hľadaní tej transakcie, ktorá spôsobuje rozdiel v zostatku účtovania a hodnoty.

Na obrazovke Kredit/debet dnes sa zobrazujú všetky dnešné zaúčtované transakcie.

The screenshot displays the 'Kredit/debet' interface in the InsideBusiness Payments application. The main view shows a table of transactions with columns for 'Dátum účtovania', 'Účet IBAN', 'Čiastka', 'Mena', 'Adresát', 'Účet adresáta', and 'Informácie o úhrade'. A modal window titled 'Podrobnosti kreditu/debetu' is open, showing detailed information for a transaction, including 'Podrobnosti o čiastke' (Amount: 13 567,06 TRY), 'Podrobnosti o účte' (Account: VT TR Account, IBAN: TR62 0009 9018 1386 5100 2000 01), 'Podrobnosti o stave a dátume' (Date: 17/02/22, Status: Zaúčtované), 'Bankové údaje' (Bank: ING other countries), 'Detaily transakcie' (Transaction type: PMNT, MCOP, OTHR), and 'Podrobnosti výpisu z účtu' (Statement ID: TR37001230A/C). A settings dialog is also open, showing options for 'Dolný limit' and 'Dátum valuty sa líši od dátumu zaúčtovania'.

Výpisy z účtu

S InsideBusiness Payments môžete získať prehľad všetkých výpisov z účtov pre svoje účty vedené v ING a v tretích bankách.

Ak chcete zobrazíť všetky dostupné výpisy z účtov, prejdite na **Vytváranie správ** -> **Výpisy z účtu**. **1** Kliknite na výpis, aby ste zobrazili podrobnosti výpisu na obrazovke. **2**

Ak chcete vytvoriť výpis v PDF formáte, po zvolení jedného alebo viacerých výpisov kliknite na **Tlačiť** -> **Tlačiť výpis** na obrazovke s podrobnosťami výpisu alebo na obrazovke **3** s prehľadom. **4**

Výpisy sú k dispozícii v dvoch rôznych veľkostiach: bežný výpis v plnej veľkosti alebo zhustený výpis. Vo všeobecných nastaveniach si vyberte **5** výpis, aký chcete.

The screenshot displays the 'InsideBusiness Payments' web interface. At the top, there's a navigation bar with the logo and user profile. The main content area is titled 'Výpisy z účtu' (Account Statements). A dropdown menu is set to 'Všetky výpisy' (All statements). A table lists account statements with columns for 'Dátum' (Date), 'Účet IBAN' (Account IBAN), 'Číslo výpisu' (Statement number), 'Účtovný zostatok' (Account balance), and 'Mena' (Currency). One entry is highlighted: 18/03/22, VT ES Production Plant, IBAN ES39 0168 0001 8200 0158 5238, statement number 35, balance 86 672,49 EUR. Below this, a detailed view for 'VT UK Investments GBP' is shown, including account details, statement dates, and bank information. A 'Tlačiť' (Print) button is visible. A modal dialog titled 'Nastavenie šablóny pre výpisy' (Statement template settings) is open, showing options for 'Referenčná mena' (EUR (Euro)), 'Formát sťahovania' (Pamätať si formát posledného sťahovania), and 'Statements print layout' (Regular).

Nastavenie šablóny pre výpisy

Referenčná mena * **EUR (Euro)**

Formát sťahovania * Pamätať si formát posledného sťahovania

Statements print layout * **5 Regular**

Stiahnuť výpisy

Používatelia s priradeným profilom **Stiahnuť správy** majú povolené stiahnuť výpisy v rôznych formátoch.

Vyberte výpis(y), ktorý(é) chcete stiahnuť, a kliknite na tlačidlo **Export**. **2** Znova kliknite na **Export** a stiahnite súbor vo formáte CSV s údajmi o výpise.

Ak chcete exportovať do jedného z formálnych formátov správ, kliknite na tlačidlo **Export** a následne na **Stiahnuť**. **2**

Vyberte formát, do ktorého chcete výpis exportovať. **3**

Ak obsahuje výpis veľa transakcií, môže byť užitočné použiť metódu zoskupenia. **4** Môžete si vybrať, či chcete zoskupiť transakcie do určitej hodnoty, na základe celkovej sumy alebo podľa typu transakcie.

Na zabezpečenie prenosu údajov zostáv z InsideBusiness Payments do vášho ERP systému by ste mohli chcieť vytvoriť súbor kontroly integrity. **5**

Export môže byť tiež komprimovaný pomocou ZIP, aby sa ušetrilo miesto. **6**

Výpisy z účtu

Všetky výpisy

Export Tlačíť

Zobraziť Stiahnuť

Dátum ↓	Účet IBAN	Číslo výpisu	Účtovný zostatok
18/03/22	VT ES Production Plant ES39 0168 0001 8200 0158 5238	35	86 672,49 EUR

Stiahnuť výpisy z účtu

Formát súboru * SWIFT MT940

Možnosti stiahnutia

Metóda kumulovania Nie je vybraná žiadna hodnota

Vytvoriť súbor kontroly integrity

Komprimovať pomocou ZIP

Zrušiť Stiahnuť

If you want InsideBusiness Payments to remember the last used download format, simply check the Remember last format used for download box **7** in your general settings.

Nastavenie šablóny pre výpisy

Referenčná mena * EUR (Euro)

Formát sťahovania * Pamätať si formát posledného sťahovania

Statements print layout * Regular

Viacdňový kredit/debet

Informácie o účte /

Viacdňový kredit/debet

Kritériá vyhľadávania

Účet * 1 Zvol'te

Obdobie 2 Nie je vybratá žiadna hodnota

Z 2 dd/mm/yy do 2 dd/mm/yy

3 Vyhľadávanie

4 Transakcie

Všetky transakcie

<input type="checkbox"/>	Dátum účtovania	Dátum valuty	Účet	Čiastka	Mena	Adresát	Účet adresáta	Informácie o úhrade
<input type="checkbox"/>	17/03/22	17/03/22	VT NL Retail unit automotive	1 471,99	EUR	MijnZorg NV	NL65 INGB 0662 7527 08	Uw ref: 70009234, Natura declaratie 18522983.
<input type="checkbox"/>	17/03/22	17/03/22	VT NL Retail unit automotive	45 628,90	EUR	Secure Zorgverzekeraar NV	NL21 INGB 0662 7526 27	Uw ref: 70009220, Natura declaratie 18522797.
<input type="checkbox"/>	17/03/22	17/03/22	VT NL Retail unit automotive	297,58	EUR	ING DD C	NL62 INGB 0678 5854 90	AFREK. BETAALAUTOMAAT VTAB REFNR. OLR601 DAT. 20220316/7046 AANT. 17 MREFNR. Virtual trading
<input type="checkbox"/>	18/03/22	18/03/22	VT NL Retail unit automotive	190,08	EUR	ING DD C	NL62 INGB 0678 5854 90	AFREK. BETAALAUTOMAAT GVAB REFNR. OLR601 DAT. 20220317/7047

Keď chcete vytvoriť výpis účtu vo formáte PDF, ktorý zahŕňa viacero dní, InsideBusiness Payments ponúka funkciu Viacdňový kredit/debet.

K tejto funkcii sa dostanete tak, že prejdete na **Vytváranie správ** -> **Viacdňový kredit/debet**.

Vyberte účet, pre ktorý chcete vytvoriť výpis. 1 Optionally select a period. 2 Ak nevyberiete obdobie, načítajú sa všetky dostupné transakcie.

Kliknite na tlačidlo **Vyhľadávanie** 3 a transakcie sa zobrazia. 4

Na vytvorenie výpisu viacerých dní kliknite na **Tlačiť** 5 a **Tlačiť viacdňový kredit/debet**.

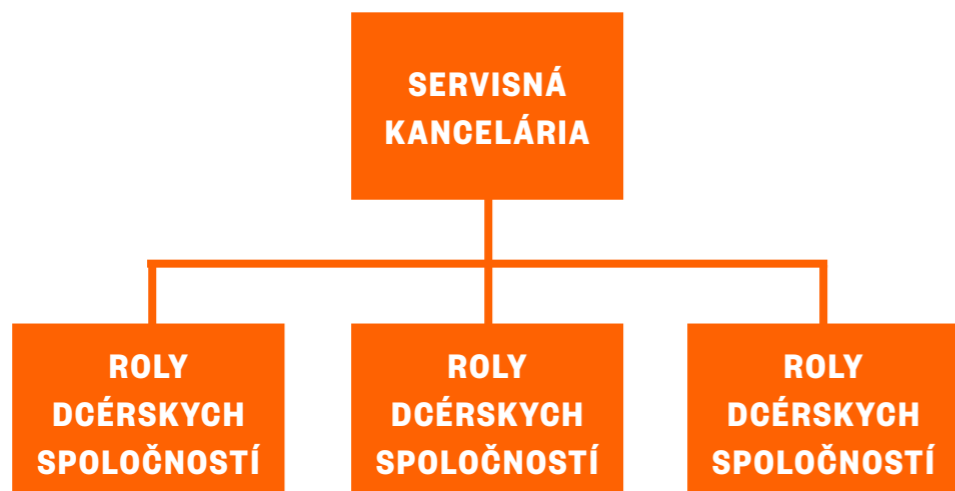
Výpisy z viacerých dní nie je možné exportovať do formálnych formátov zostáv, ale môžete vytvoriť export vo formáte CSV, kliknutím na tlačidlo **Export**. 6

Správa viacerých rolí

Užívateľ môže mať v InsideBusiness Payments prístup k viacerým rolám.



Štruktúra s viacerými spoločnosťami



V prípade, že viacero rolí má zdieľanú skupinu používateľov, používa sa štruktúra s viacerými spoločnosťami. Roly sú navzájom prepojené, pričom jedna z rolí je hlavná. Táto hlavná rola je niekedy nazývaná aj servisná kancelária.

Používatelia v servisnej kancelárii môžu byť označení ako servisní používatelia. Tento špeciálny typ používateľov môže získať prístup ku všetkým rolám v rámci štruktúry s viacerými spoločnosťami, pokiaľ dostali na tieto roly povolenia.

The screenshot shows a web application interface. On the left, a navigation menu is open, highlighting the option 'Predplatné dcérskych spoločností' (Subscriptions of sub-companies), marked with a red circle '1'. The main content area shows a 'Moje rýchle akcie' (My quick actions) section with a button 'Vytvoriť kreditný prevod' (Create credit transfer). Below this, a modal window titled 'Predplatné dcérskych spoločností' (Subscriptions of sub-companies) is displayed, marked with a red circle '2'. This modal contains a dropdown menu set to 'Všetci zákazníci' (All customers) and a table of subscriptions.

<input type="checkbox"/>	Meno klienta	Identifikačné číslo zákazníka ↑	Stav	
<input checked="" type="checkbox"/>	Virtual Trading	1000104	Aktívny	
<input type="checkbox"/>	Virtual Service Org.	1000106	Aktívny	

At the bottom of the modal, there is a pagination bar showing '1 z 2 Položky vybraný' (1 of 2 items selected) and 'Položiek na stránku 15' (Items per page 15).

Používateľ služby sa vždy prihlási do servisnej kancelárie. Ak chcete prepnúť predplatné, kliknite v ponuke na **Predplatné dcérskych spoločností**, ¹, vyberte predplatné, na ktoré chcete prepnúť, a kliknite na tlačidlo **Prepnúť do profilu klienta**. ²

Používateľ s viacerými rolami

PREDPLATNÉ

PREDPLATNÉ

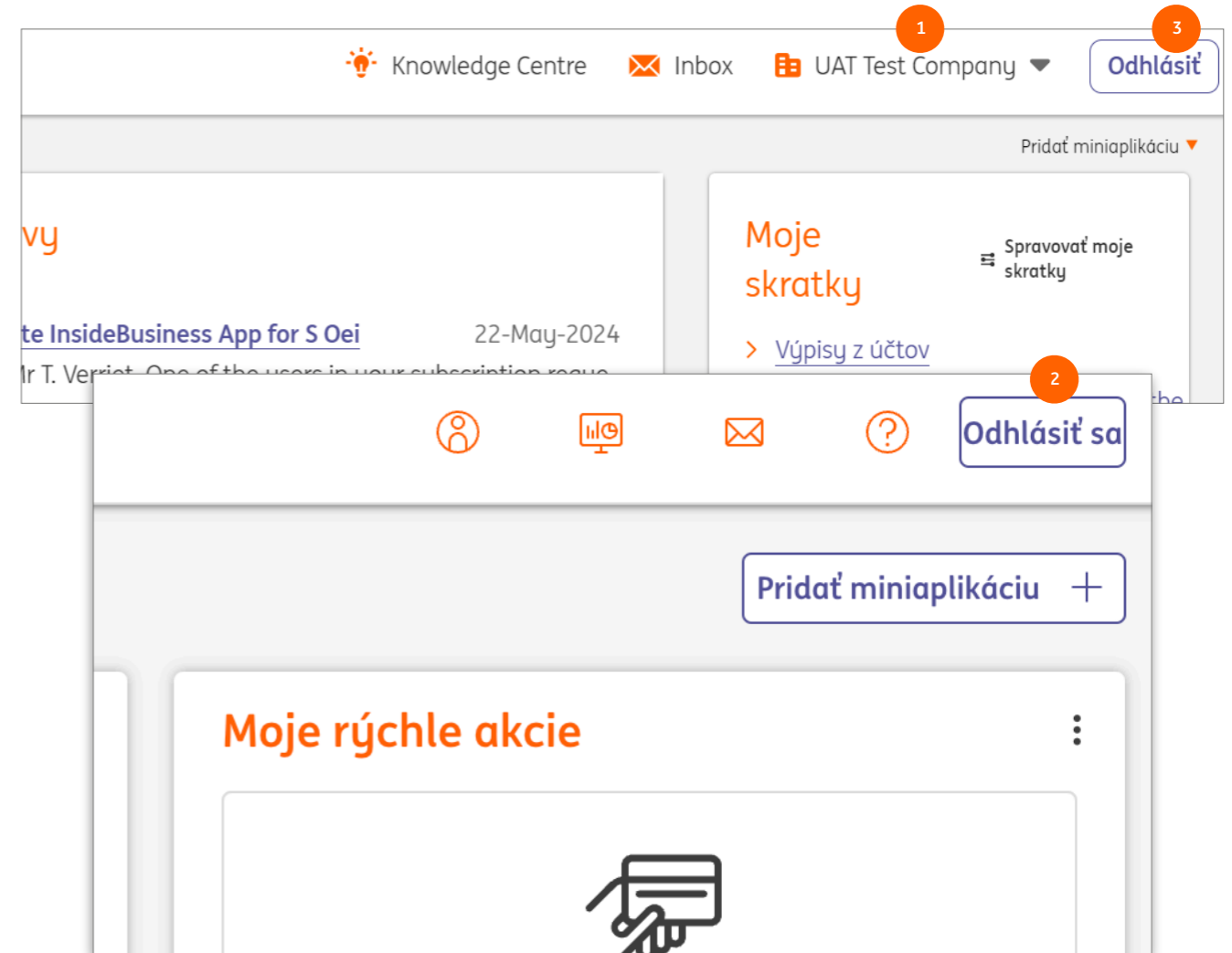
PREDPLATNÉ

Ak má používateľ priradené viaceré samostatné roly, hovoríme o používateľovi s viacerými rolami.

Zmena roly sa vykonáva v Prehľade v Portáli. ¹

Tlačidlo Odhlásiť sa z IBP je nahradené tlačidlom Zatvoriť. Toto tlačidlo len zatvorí okno IBP a vráti vás na hlavnú stránku Portálu. ²

Pre úplné odhlásenie kliknite na tlačidlo odhlásenia v prehľade Portálu. ³



Správa

Správa rolí zo strany Správcu spoločnosti sa takmer úplne vykonáva v portáli InsideBusiness Portal. Výnimkou je správa povolení na podpis mandátu protistrany. Keďže tieto oprávnenia závisia od adresára, môžu byť spravované len z InsideBusiness Payments.



InsideBusiness Portal

The screenshot displays the 'Správa' (Management) section of the InsideBusiness Portal. The top navigation bar includes 'Knowledge Centre', 'Inbox', 'UAT Test Company', and 'Odhlásiť'. The main content area is titled 'Používateľské skupiny' (User Groups) and contains a table with the following data:

Stav	Meno	Typ	Počet používateľov	
Aktívne	001 demo purpose	Administrátor a štandardná	1	
Aktívne	01 CoopID	Štandardné	4	
Aktívne	01 Lending	Štandardné	0	
Aktívne	01 New department	Štandardné	0	
Aktívne	01 NO CoopID	Štandardné	1	
Aktívne	01 Testing CA	Administrátor a štandardná	0	
Aktívne	1 Payment initiation	Štandardné	3	
Aktívne	20230922 test	Administrátor a štandardná	0	

Below the table, a modal window titled 'Vybrať oprávnenia pre účet' (Select permissions for account) is open. It shows a list of accounts with various permission checkboxes. The accounts listed are:

- Prednastaviť všetky účty** (Pre-configure all accounts)
- Biglotnix Ltd 000-EUR 123** (Biglotnix Ltd, LU05 0141 1302 2000 0000 / EUR, CELLLLL / Aktuálny účet)
- Biglotnix Ltd 002-EUR** (Biglotnix Ltd, RO62 INGB 2409 0000 0002 2001 / EUR, INGBROBU / Aktuálny účet)

The modal window includes a toolbar with icons for search, filter, and other actions, and a table of permissions for each account. The 'Biglotnix Ltd 000-EUR 123' account has several permissions checked, including 'Prednastaviť všetky účty'.

Nastavenie rolí InsideBusiness Payments vykonáva správca spoločnosti. Správca spoločnosti definuje užívateľské skupiny v InsideBusiness portáli. Skupiny kombinujú používateľov, spoločnosti, účty, moduly a oprávnenia a v podstate definujú, čo môže člen skupiny robiť v InsideBusiness Payments.

Oprávnenia k účtom a podpisu sú zaregistrované na obrazovke účtu v skupine používateľov. YPopis použitých symbolov nájdete kliknutím na symbol i.

Obrazovka účtu sa používa v niekoľkých moduloch. Stĺpec X, umožňujúci používateľom odmietnuť platby, sa používa iba pre Spravovanie transakcií InsideBusiness Transaction Management. Aby bolo možné odmietajú platby v InsideBusiness Payments, používateľ potrebuje oprávnenie na vytvorenie a podpísanie platby, ktorá má byť odmietnutá.

Podrobné pokyny pre správcov spoločnosti možno nájsť v [Príručke pre správcu spoločnosti](#).

Povolenia na podpis mandátu protistrany

S povoleniami na podpis mandátu protistrany môže byť používateľovi poskytnuté odlišné povolenie na podpis platieb určitým adresátom.

Toto môže byť veľmi užitočné, ak napríklad pokladník potrebuje mať možnosť jedným podpisom podpísať platby na účty spoločnosti, zatiaľ čo platby tretím stranám musia byť podpísané spoločne.

Podmienkou pre použitie povolenia na podpis mandátu protistrany je, že adresát musí byť zaregistrovaný v adresári.

Platby / Adresár

Export Tlačiť

Adresár

Všetci adresáti Vytvoriť adresáta Odstrániť Ďalšie akcie

<input type="checkbox"/>	Adresát ↑	Používaný	Používa sa ako	Krajina	Názov v platbe	Mesto	
<input type="checkbox"/>	Austrian Counterparty	Všetky spoločnosti	Prijemca a platca	AUSTRIA	Austrian Counterparty	Viena	
<input type="checkbox"/>	Austrian TAX	Všetky spoločnosti	Prijemca a platca	AUSTRIA	Austrian TAX		
<input type="checkbox"/>	Belgium Counterparty	Všetky spoločnosti	Prijemca a platca	BELGIUM	Belgium Counterparty	Brussels	
<input type="checkbox"/>	Hungarian C P	Virtual Trading	Prijemca	HUNGARY	Hungarian C P		
<input type="checkbox"/>	Hungarian Counterparty	Všetky spoločnosti	Prijemca a platca	AUSTRIA	Austria Counterparty	Vienna	

5 z 9 Položky

Položiek na stránku 5 < 1 2 >

Ak chcete používať oprávnenia na podpisovanie mandátu protistrany, je potrebné vykonať technickú aktualizáciu vášho predplatného. Za týmto účelom sa obráťte na kontaktnú osobu ING.

Select profile

V menu, pomocou možnosti **Správa**, ¹ choďte do časti **Profily** ² a otvorte profil užívateľa, ³ ktorý potrebuje toto špeciálne povolenie na podpis.

Ďalej prejdite na kartu Povolenia na podpis. ⁴

Registrovat' povolenia na podpis

Povolenie na podpis mandátu protistrany možno zaregistrovať pre platby určitému adresátovi **1** alebo pre platby určitému adresátovi iniciované z určitého účtu. **2** Kliknite na **Vytvoriť povolenie na podpis** na preferovanú možnosť.

Vyberte adresáta **3** a pridajte podpisové oprávnenie. **4**

Dokončite úpravu kliknutím na **Uložiť, Uložiť, Dokončiť** a **Schváliť**.

Profil: _New group / Podpisové oprávnenia

Kmeňové údaje | Oprávnenia k účtu | **Podpisové oprávnenia**

1 Podpisové oprávnenia podľa účtu adresáta

Všetky podpisové oprávnenia podľa účtu adr... | Vytvoriť podpisové oprávnenie | Odstrániť

Adresát ↑	Účet adresáta	Podpisová trieda	Limit	Mena
Nie sú dostupné žiadne údaje				

0 Položky | Položiek na stránku 5 | < 1 >

2 Podpisové oprávnenia podľa účtu pôvodcu platby a adresáta

Všetky podpisové oprávnenia podľa účtu pôv... | Vytvoriť podpisové oprávnenie | Odstrániť

Účet	Pôvodca	Účet	Podpisová trieda	Limit	Mena
------	---------	------	------------------	-------	------

Položiek na stránku 5 | < 1 2 3 4 5 ... 18 >

Uložiť

Profil: _New group → Vytvoriť podpisové oprávnenie

Typ	Podpisové oprávnenia podľa účtu adresáta
Adresát *	3 P.Dussmann Kft Vyhľadavanie
Účet adresáta *	HU41117050082047406900000000
IBAN adresáta	HU41 1170 5008 2047 4069 0000 0000
Podpisové oprávnenie	
Podpisová trieda *	4 Jedna (S)
Limit / Mena	EUR (Euro)

Príloha

Táto príloha obsahuje pokyny pre konkrétne typy platieb, odkazy na inštruktážne videá o InsideBusiness Payments, popis importovacieho súboru adresára a prehľad stavov platieb.



Formáty importu

Import platieb je možné vykonať pomocou jedného z nasledujúcich formátov. Veľkosť súboru nesmie presiahnuť 250 MB alebo počet 9 999 platieb.

Import format	Version	Description
OneXML rulebook 2023	2.1	Preferovaný všeobecný formát na import prevodov a inkasa
OneXML rulebook 2021	4.3	Všeobecný formát na import prevodov a inkasa
AFB160	2.02	Francúzsky formát importu pre LCR
AFB320	2.02	Francúzsky formát importu pre medzinárodné prevody
UK Domestic	1.3	Anglický formát importu pre prevody a inkasá
Swift MT101	1.1	Všeobecný formát importu pre prevody
Swift MT100	3.13	Všeobecný formát na import prevodov a inkasa
CFD	1.5	Český formát importu pre úhrady a inkasá
PLI	3.4	Poľský formát importu pre prevody a inkasá
OneCSV	1.0	Všeobecný formát importu pre bežné prevody
DTAZV	1.0	Nemecký formát importu pre prevody
BTL91	1.0	Starý holandský formát importu pre medzinárodné prevody
RIBA	6.02	Taliansky formát importu pre inkasá
GIRO	1.0	Maďarský formát importu pre jednotlivé prevody a inkasá
MUPS	1.2	Maďarský formát importu pre viacnásobné prevody a inkasá
SEPA CT	Pain.001.001.09	Formát importu SEPA pre úhrady podľa pravidiel z r. 2023
SEPA CT	Pain.001.001.03	Formát importu SEPA pre úhrady podľa pravidiel z r. 2021
SEPA DD	Pain.0080001.08	Formát importu SEPA pre inkasá podľa pravidiel z r. 2023
SEPA DD	Pain.008.001.02	Formát importu SEPA pre inkasá podľa pravidiel z r. 2021

Inštrukcie pre konkrétne typy platieb

Rumunská rozpočtová platba (daňový a colný úrad)

Domáce rumunské platby na účty s TREZ alebo NBOR sú na pozíciách 5 – 8 IBAN označené ako rozpočtové platby. V tomto prípade budú zobrazené dodatočné polia.

Rozpočtové informácie	
Typ platobnej povinnosti *	1 ACC
Typ fiškálnej identifikácie *	2 NIF
Kód fiškálnej identifikácie *	3 123341223
Číslo colnej deklarácie	BV.01.11.1

V prípade rozpočtovej platby na účet NBOR nie sú k dispozícii polia Typ platobnej povinnosti a Číslo colnej deklarácie.

Uveďte typ platby: daňová, colná, daňové povinnosti, dane, pokuty, DPH, atď. **1**

Vyberte zo zoznamu daňový typ: CIF/CNP/NIF. **2**

Zadajte číslo CIF/CNP/NIF. **3** Zadaná hodnota musí spĺňať daný formát.

Inštrukcie pre konkrétne typy platieb

Švajčiarska QR faktúra

Švajčiarska QR faktúra je nástupcom „Oranžového lístka“. Zahŕňa QR kód, ktorý obsahuje všetky potrebné údaje na zadanie platby na podporovaných zariadeniach. QR platby sú rozpoznávané podľa IBAN príjemcu (pozícia 5 – 9 v rozsahu hodnôt 30 000 – 31 999) v kombinácii s menou CHF. V tomto prípade sa stáva odkaz na platbu povinným poľom.

Empfangsschein
Konto / Zahlbar an
CH22 3198 9000 0076 1114 6
Krankenkasse fit&munter
3000 Bern
Referenz
00 00037 01588 13258 31368 09972
Zahlbar durch
Sarah Beispiel
3600 Thun
Währung Betrag
CHF 121.00
Annahmestelle
Published at
09 Jun 2020

Zahlteil
Konto / Zahlbar an
CH22 3198 9000 0076 1114 6
Krankenkasse fit&munter
Am Wasser 1
3000 Bern
Referenz
00 00037 01588 13258 31368 09972
Zusätzliche Informationen
Monatsprämie Juli 2020
//S1/10/10201409/11/200630/20/140.00-
53/30/102673831/31/200630/32/7.7/33/7.9.30/40/0.30
Zahlbar durch
Sarah Beispiel
Mustergasse 1
3600 Thun
Währung Betrag
CHF 121.00

Referencia
000003701588132583136809972

Bežný režim Rozšírený režim

Inštrukcie pre konkrétne typy platieb

Polish Split payment

Ďalšie podrobnosti o platbe

Bežný režim Rozšírený režim

Odkazy

Referencia

ID platby

Klasifikácia platby

Typ produktu * Domáci kreditný prevod

Typ zaúčtovania * Samostatné zaúčtovanie vo výpise z účtu

Podrobnosti o rozdelenej platbe

Čiastka DPH

NIP (daňové identifikačné číslo)

Číslo faktúry

Ďalšie informácie

Pre domáce poľské platby môžete použiť mechanizmus split payment. Pri takejto platbe banka prevedie časť platby určenú na DPH na zablokovaný DPH účet príjemcu. V niektorých prípadoch je povinné použiť mechanizmus split payment. Na jeho vytvorenie potrebujete NIP (DPH) príjemcu.

Sekcia Daňové informácie je vždy viditeľná pri platbách v zlotých medzi dvoma účtami v poľských zlotých.

Suma DPH je časť celkovej sumy, ktorá predstavuje DPH.

Zadajte identifikačné číslo NIP príjemcu.

Inštrukcie pre konkrétne typy platieb

Platba poľských daní

Na vytvorenie poľských daňových platieb najprv pridajte poľský daňový úrad do svojho adresára v IBP. ¹
Potom vytvorte úhradu na daňový úrad a špecifické daňové polia sa ² zobrazia automaticky.

1 Adresát: Polish Tax Authority / Kmeňové údaje Tlačiť 📄

Kmeňové údaje Účty Šablóny platieb

Všeobecné nastavenia

Adresát *

Používaný *

Používa sa ako *

Meno, adresa a identifikačné údaje pre platby

Názov v platbe *

Krajina *

ID národnej strany

Daňový úrad

Ak ako krajinu vyberiete Poľsko, zobrazí sa indikátor daňového úradu.

Ďalšie podrobnosti o platbe

Bežný režim Rozšírený režim

Odkazy

Referencia

ID platby

2 Daňové informácie

NIP (daňové identifikačné číslo) *

Period *

Tax form type *

Ďalšie informácie

Klasifikácia platby

Typ produktu *

Typ zaúčtovania *

Zrušiť × Uložiť 📄 Ďalšie akcie ⋮

Inštrukcie pre konkrétne typy platieb

Platba poľských daní

Obdobie ¹ indikuje obdobie, na ktoré sa vzťahuje platba dane. Má 3 zložky:

Prvá časť poľa „Obdobie“ obsahuje dva znaky „Rok“ (dvojmiestne číslo), napr. 20

Druhá časť obsahuje jedno z nasledujúcich „Typov období“:

M - znamená mesiac,

P - znamená polrok,

R - znamená rok,

K - znamená štvrťrok,

D - znamená dekádu,

J - znamená deň.

Tretia časť obsahuje „Číslo obdobia“. V prípade, že „Typ obdobia“ má hodnotu:

R - pole čísla obdobia nemá hodnotu obdobia,

P - pole čísla obdobia by malo mať jednu z hodnôt 01 alebo 02,

K - pole čísla obdobia by malo mať jednu z hodnôt 01, 02, 03 alebo 04,

M - pole čísla obdobia by malo mať hodnotu z rozsahu 01 – 12,

D - pole čísla obdobia by malo mať dve číslice s hodnotou 01, 02 alebo 03, ďalšie číslice majú dve číslice v rozsahu 01 – 12,

J - pole čísla obdobia by malo mať hodnotu z rozsahu 01 – 31 ako hodnotu dňa, ďalšie znaky v rozsahu 01 – 12 ako hodnotu

mesiaca.

Odkazy	
Referencia	<input type="text"/>
ID platby	<input type="text"/>
Daňové informácie	
NIP (daňové identifikačné číslo) *	<input type="text"/>
Period * ¹	<input type="text"/>
Tax form type *	<input type="text"/>

Inštrukcie pre konkrétne typy platieb

Francúzska LCR platba

LCR (Lettre de Change Relevé) je francúzska domáca zmenka, podobne ako datovaný šek. LCR sa preto často používa na financovanie obchodu. Platiteľom je strana, ktorá dostane peniaze. Prijímateľ LCR prijme zmenku, po prijatí tovaru. Na vytvorenie LCR potrebujete francúzsky účet v ING a identifikačné čísla SIREN oboch strán, vás a prijímateľa.

Ďalšie podrobnosti o platbe

Bežný režim Rozšírený režim

Odkaz na faktúru *

Odkaz na príjemcu

Platobné údaje

Druh kreditu * ▼

Akceptačný kód * ▼

Výkazy pre centrálnu bankou

Typ vyhlásenia * ▼

Kód transakcie ▼

Typ zaúčtovania

Odkaz na faktúru je váš odkaz.

Odkaz na príjemcu je referencia príjemcu.

Vyberte druh kreditu a akceptačný kód.

V prípade, že je povinné centrálné bankové výkazníctvo, vyberte Kód transakcie tovaru v časti Centrálné bankové výkazníctvo.

Inštrukcie pre konkrétne typy platieb

Platba rakúskych daní

Na zaplatenie dane v Rakúsku musí byť informácia o prevode štruktúrovaná podľa predpísaného formátu. Na usmernenie pri vytváraní tohto formátu ponúka IBP špecifickú obrazovku pre platby rakúskych daní.

Prvým krokom je pridanie rakúskeho daňového úradu do adresára IBP. Označte políčko Daňový úrad a zadajte ID daňového úradu.

Identifikačné číslo daňového úradu *

Daňový úrad

26

Ďalšie podrobnosti o platbe

Typ zaúčtovania

Samostatné zaúčtovanie vo výpise z účtu

Daňové identifikačné číslo *

26-913/5729

Daňové položky

Vytvoriť

Odstrániť



Daň

Časový úsek

Kredit/debet

Čiastka
Mena



Nie sú dostupné žiadne údaje

0 Položky

Položiek na stránku

15

< 1 >

Zadajte svoje daňové číslo, ak sa nepridalo automaticky.

Vytvorte daňové záznamy pre každý typ dane súvisiaci s touto platbou. Celkový súčet daňových položiek musí byť rovnaký ako celková suma platby.

Inštrukcie pre konkrétne typy platieb

Platby so Slovenskými a Českými symbolmi

Na Slovensku a v Čechách môžete pri tuzemskom prevode použiť na identifikáciu platby tzv. symboly. Polia pre zadávanie symbolov sa automaticky zobrazia, ak je účet odosielateľa aj príjemcu vedený na Slovensku, alebo v Čechách a suma je v miestnej mene. Ak použijete symboly, nie je možné použiť pole Referencia (end to end).

Ďalšie podrobnosti o platbe

Bežný režim Rozšírený režim

Symboly

Variabilný symbol	<input type="text" value="1234567890"/>
Špecifický symbol	<input type="text" value="1234567890"/>
Konštantný symbol	<input type="text" value="1234"/>
Referencia	<input type="text"/>
ID platby	<input type="text"/>

Klasifikácia platby

Typ produktu *	<input type="text" value="SEPA kreditný prevod"/>
Typ zaúčtovania *	<input type="text" value="Samostatné zaúčtovanie vo výpise z účtu"/>

Inštrukcie pre konkrétne typy platieb

Maďarské platby s proxy (1)

V prípade maďarských domácich platieb máte možnosť uviesť, že namiesto čísla účtu chcete použiť proxy. Proxy môže byť telefónne číslo, e-mailová adresa alebo daňové číslo. Ak sa proxy nachádza v database ústrednej správy, platba sa vykoná bez toho, aby ste museli poznať číslo účtu príjemcu.

Pôvodca platby a príjemca	
Odosiateľ *	<input type="text" value="Virtual Trading"/> <input type="button" value="v"/> <input type="button" value="Q"/>
	<input type="text" value="HU42117730161111101800000000/HUF"/> <input type="text" value="HU42 1177 3016 1111 1018 0000 0000"/>
Príjemca *	<input type="text" value="Zvoľte"/> <input type="button" value="v"/> <input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="+"/> 1

Platby s proxy sa môžu uskutočniť len dočasným príjemcom. To znamená, že na vykonanie platby s proxy musíte mať povolenie na vedenie adresára. Ak máte toto povolenie, za príjemcom sa zobrazí symbol +. Kliknutím naň označíte, že chcete vytvoriť dočasného príjemcu. 1

Inštrukcie pre konkrétne typy platieb

Maďarské platby s proxy (2)

Označte políčko Použiť Proxy. ¹ Následne sa zobrazia proxy polia. Pre proxy údaje použite presný formát, aký je uvedený v príslušnom poli. Môžete použiť len jedno z polí. Ak je proxy prijatá, môžete platbu realizovať ako obvyčajne. Číslo účtu príjemcu, ktoré bolo načítané na pozadí, nebude z dôvodu ochrany osobných údajov zobrazené.

Príjemca	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> Použiť iné údaje
Telefónne číslo	Formát: znak "+" nasledovaný kódom krajiny plus znak "-" nasledovaný čís...
E-mail	E-mailová adresa
Osobné daňové identifikačné číslo	Formát: kód krajiny a daňové identifikačné číslo, napr. HU1234567890123...
Daňové identifikačné číslo spoločnosti	Formát: kód krajiny a daňové identifikačné číslo, napr. HU12345678

Inštruktážne videá

Všetky inštruktážne videá
InsideBusiness Payments nájdete na
Vimeo.

[Miniaplikácie prehľadu](#)

[Používanie menu](#)

[Práca s údajmi v tabuľkách](#)

[Práca s kombinovanými stĺpcami](#)

[Práca so zobrazeniami](#)

[Práca so skupinami účtov](#)

[Práca s výpismi](#)

[Vytvoriť prevod](#)

[Práca so šablónami platieb](#)

[Importovať súbory platieb](#)

[Práca s platbami a hromadnými platbami](#)

[Práca s adresárom](#)

[Povolenia na podpis mandátu protistrany](#)

[Práca používateľa služby](#)



Import adresára

Popis polí importovacieho súboru adresára.

Field name		Length	Use	Restricted values
Display name	M	35	Meno adresáta v prehľadoch	
Addressee type	M	15	Je adresát používaný na inkasá, prevody peňazí alebo oboje	CREDITOR, DEBTOR, CREDITOR_DEBTOR
Name 1	M	35	Meno adresáta v platbe, pravidelne rovnaké ako zobrazovaný názov	
Name 2	O	35	Pokračovanie Názvu1	
Address 1	O	35	Názov ulice	
Address 2	O	35	Pokračovanie Adresy 1	
Address 3	O	35	NEPOUŽÍVA SA V IBP	
Address 4	O	35	NEPOUŽÍVA SA V IBP	
Post code	O	9	Poštové smerovacie číslo	
Addressee town	O	35	Mesto	
Country code	M	2	ISO kód krajiny	
Country Sub Entity	O	35	Názov štátu	
Company BIC	O	11	IČO, ak má firma vlastné	
National party ID	O	16	Používa sa pre národné identifikačné čísla ako obchodná komora	
Tax office	O	1	Indikácia, či je adresátom poľský daňový úrad	X
Tax office number	O	2	ID úradu v prípade rakúskeho daňového úradu	
Tax identifier	O		NEPOUŽÍVA SA V IBP	
ESR party number	O	9	ESR číslo strany v prípade švajčiarskeho adresáta	
IBAN	C*	50	IBAN účtu	*musí sa poskytnúť IBAN alebo domáce číslo bankového účtu alebo číslo účtu

Import adresára

Field name		Length	Use	Restricted values
Domestic bank account number	C*	40	BBAN účtu	
Account number	C*	40	Číslo účtu	
SWIFT BIC	O	11	IČO banky, ktorá vedie účet	
Clearing system	O	3	Kód zúčtovacieho systému	
Bank code	O	35	Kód banky	
Bank name 1	O	35	Názov banky	
Bank name 2	O	35	Názov banky pokračovanie	
Bank address 1	O	35	Adresa banky	
Bank address 2	O	35	Adresa banky pokračovanie	
Country code	M	2	ISO kód krajiny banky	
Currency	O	3	ISO kód meny účtu	
Display name	M	35	Názov účtu	
Default bank account	O	5	Je to predvolený bankový účet?	Adresa banky
Name	O	35	Názov šablóny platby	
Default template	O	5	Použiť túto šablónu automaticky pri vytváraní platieb pre tohto adresáta?	Adresa banky
Remitter	O	35	Vlastné meno roly	
Remitter account display name	O	35	Názov účtu platiteľa zobrazovaný v šablóne platby	
Payment instrument	O	35	Pevne stanovená hodnota	CREDIT_TRANSFER
National Payment Instrument	O	35	Špecifický kód v prípade poľského split payment alebo poľských daňových platieb	PL_SPLIT, PL_TAX
Priority	O	35	Priorita platby	STANDARD, URGENT
Payment Method By Ordered Bank	O	35	Pevne stanovená hodnota	TRANSFER

Import adresára

Field name		Length	Use	Restricted values
Payment means	0	35	NEPOUŽÍVA SA V IBP	
Payment Channel	0	35	NEPOUŽÍVA SA V IBP	
Cheque Instruction	0	35	NEPOUŽÍVA SA V IBP	
Charge bearer	0	3	V prípade medzinárodných platieb	BEN, OUR, SHA
Amount	0	35	Výška prevodu	
Currency	0	3	ISO kód meny prenosu	
Remittance information 1	0	35	Neštruktúrovaný informačný riadok o prevode 1	
Remittance information 2	0	35	Neštruktúrovaný informačný riadok o prevode 2	
Remittance information 3	0	35	Neštruktúrovaný informačný riadok o prevode 3	
Remittance information 4	0	35	Neštruktúrovaný informačný riadok o prevode 4	
Payment Category	0	35	Pevne stanovená hodnota	Štandardná

Stavy platieb

Stav na obrazovke Otvorené platby

Zadaná	Platba je zadaná/importovaná a ešte nebola nikým autorizovaná.
Pripravená na autorizáciu	Hromadná platba je vytvorená/importovaná a ešte nebola nikým autorizovaná.
Čiastočne autorizovaná	Hromadná platba alebo platba nie je úplne autorizovaná.
Chybná	Platba je importovaná s neúplnými/nesprávnymi údajmi a je potrebné ju skontrolovať.
Neúplná	Platba je uložená ako neúplná platba a musí byť dokončená.
Čaká na uvoľnenie	Platba je plne autorizovaná, ale čaká na podpis na uvoľnenie.
Čaká na vykonanie	Platba je pripravená na vykonanie. Žiadna ďalšia akcia nie je potrebná.

Stav na obrazovke Odoslané platby

Vykonáva sa	Platba/hromadná platba je odoslaná na spracovanie, zatiaľ nie je k dispozícii žiadny stav.
V procese v banke	Platba/hromadná platba sa spracováva.
Potvrdená bankou	Platba/hromadná platba je úspešne spracovaná.
Posunutá na spracovanie	Platba/hromadná platba je odoslaná do prijímajúcej banky. Následne nemusíme vždy dostávať ďalšie aktualizácie stavu.
Zamietnutá bankou	Platba/hromadná platba je zamietnutá. Ak je k dispozícii dôvod, je uvedený v podrobnostiach o platbe.
Zamietnutá používateľom	Platba je manuálne zamietnutá na obrazovke Otvorené platby.
Čaká na schválenie bankou	Spracovanie platby bolo pozastavené z dôvodu manuálneho zásahu.
Čiastočne zamietnutá bankou	Hromadná platba s jednotlivými platbami, ktorá sa spracúva, už má aspoň jednu zamietnutú platbu.
Čiastočne potvrdená bankou	Hromadná platba s jednotlivými platbami, ktorá sa spracúva, ešte nemá žiadne zamietnutia.
Potvrdená so zamietnutiami bankou	Hromadná platba s jednotlivými platbami, ktorá už bola úplne spracovaná s aspoň jednou zamietnutou platbou.

Verzie InsideBusiness Payment

Verzia	Dátum uvedenia	Zmena
R44	9. 4. 2022	Aktivovaný používateľ s viacerými rolami
		Položky ponuky „Šablóny zostáv“ dostali jasnejšie názvy. V ponuke Správa je to „Šablóny zostáv“. Šablóny vytvorené v tejto časti sú použiteľné pre každého používateľa roly. V ponuke Preferencie je to „Šablóny zostáv (osobné)“. Šablóny vytvorené v tejto časti sú určené iba na vlastné použitie.
		Podpora pre rumunské formáty platby.
R45	10. 9. 2022	Možnosť zmeniť predvolenú hodnotu pre Import kategórie.
		Podrobnosti o importovaných hromadných platbách na obrazovke importovaných súborov sú viditeľné len pre používateľov s oprávnením na zobrazenie platieb na týchto účtoch.
		Nový vzhľad a dojem, nová farebná schéma, nové miniaplikácie.
		Podpora pre české formáty platby.
R46	15. 1. 2023	Odstránené chyby
R47	17. 6. 2023	Nové voliteľné stĺpce na obrazovkách otvorených platieb a odoslaných platieb, na zobrazenie autorizácií.
R48	16. 9. 2023	Podpora rulebook 2023, vylepšené výpisy účtov vo formáte PDF, názov vlastníka účtu viditeľný v zostavách.
R49	11. 11. 2023	Názov vlastníka účtu viditeľný v platbách, zhustený výpis z účtu.
		Podpora maďarských platobných formátov.

